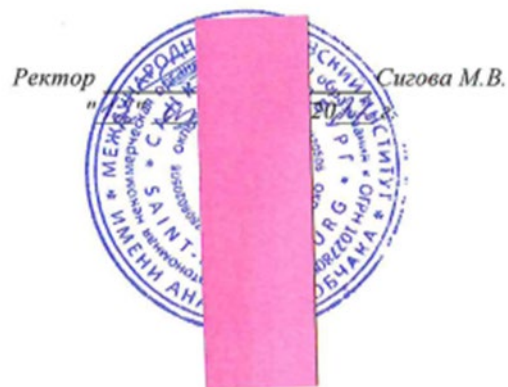


**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Международный банковский институт имени Анатолия Собчака»**

УТВЕРЖДАЮ



**Рабочая программа дисциплины
Всемирное наследие ЮНЕСКО**

Направление подготовки: *43.03.03 Гостиничное дело*

Направленность (профиль): *Гостиничная деятельность*

Уровень высшего образования: *бакалавриат*

Форма обучения: *заочная*

Санкт-Петербург
2022

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Всемирное наследие ЮНЕСКО» являются формирование у обучающихся теоретических знаний истории, методологии и методов охраны и использования природного и мирового культурного наследия.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций, представлены в таблице 1.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

3.1. Дисциплина «Всемирное наследие ЮНЕСКО» относится к Блоку 1 учебного плана образовательной программы.

Таблица 1

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
1	2	3
УК-5.Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Воспринимает Российскую Федерацию как национальное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой.	Знать: закономерности и этапы исторического развития общества, место и роль своей страны в истории человечества и в современном мире Уметь: использовать исторические факты и события для анализа современных проблем Владеть: навыками анализа исторических событий

	УК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений.	Знать: основные закономерности и особенностях исторического развития России Уметь: анализировать основные события и процессы мировой и отечественной истории Владеть: методами анализа различных социальных групп
	УК-5.3. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества.	Знать: основных исторических личностей, сыгравших значительную роль в истории страны; Уметь: анализировать процессы и тенденции современной социокультурной среды; Владеть: навыками демонстрации исторических фактов в релевантных контекстах
	УК-5.4. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции	Знать: особенности, формы, методы и основные проблемы социального взаимодействия Уметь: применять в профессиональной деятельности знания в области межкультурной коммуникации; анализировать процессы и тенденции современной социокультурной среды Владеть: навыками межкультурного диалога
	УК-5.5. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	Знать: содержательно-понятийное поле моральных и правовых норм Уметь: формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам Владеть: приёмами ведения дискуссии и полемики
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов	УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития	Знать: способы и методы самопрезентации Уметь: применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности Владеть: навыками осуществления практической и познавательной деятельности по собственной инициативе

образования в течение всей жизни	УК-6.2. Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста, критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.	Знать: способы и методы самостоятельного обучения и развития; Уметь: самостоятельно планировать свою деятельность Владеть: навыками применения законов и закономерностей тайм-менеджмента
----------------------------------	---	---

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Распределение трудоемкости учебной дисциплины по видам работ по семестрам для очной формы обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			1	2
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	5	180	180	
Контактная работа, в том числе:		16	16	
Аудиторные занятия		16	16	
Лекции (Л)		8	8	
Практические занятия (ПЗ)		8	8	
Самостоятельная работа (СРС)		164	164	
в том числе:				
курсовая работа (проект)		+	+	
в том числе:				
контактная работа (индивидуальные консультации и защита курсовой работы)		1	1	
контрольные работы (по учебному плану)				
Экзамен		36	36	
в том числе:				
контактная работа (консультации перед экзаменом)		2	2	
Зачет				

2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Тематический план, структурированный по видам учебных занятий с указанием их объемов в соответствии с учебным планом

Очная форма обучения

№	Наименование темы учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в час.)	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся в часах				Форма промежуточного контроля успеваемости
		Л	ПЗ	СР	всего	
1.	Конвенция Всемирного Наследия ЮНЕСКО	1	2	3	6	устный опрос на практических занятиях
2.	Критерии внесения в список объектов ЮНЕСКО	1	2	3	6	устный опрос на практических занятиях
3.	Национальные парки Америки	6	8	6	20	устный опрос на практических занятиях
4.	Культурное наследие Азии	4	8	6	18	устный опрос на практических занятиях
5.	Культурное наследие Европы	4	6	6	16	устный опрос на практических занятиях
6.	Объекты Всемирного наследия ЮНЕСКО в России	6	8	6	20	устный опрос на практических занятиях
7.	Объекты Всемирного наследия ЮНЕСКО в Океании	2	2	6	10	устный опрос на практических занятиях
8.	Объекты Всемирного наследия ЮНЕСКО в Австралии	4	4	6	14	устный опрос на практических занятиях

						ских занятиях
9.	Объекты Всемирного наследия ЮНЕСКО в Африке	4	4	6	14	устный опрос на практиче ских занятиях
	Подготовка к написанию курсовой работы		4	16	20	
	Экзамен				36	
	ИТОГО	32	48	64	180	

3.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1.Содержание лекционных, практических занятий. Содержание самостоятельной работы.

Тема 1. Конвенция Всемирного Наследия ЮНЕСКО

Лекция. Основные этапы становления, формирования и развития системы Мирового Наследия. Виды охраняемых природных территорий планеты.

Практическое занятие. Конвенция всемирного наследия ЮНЕСКО, причины и история принятия. Значение Конвенции.

Самостоятельная работа.

Темы докладов. 1.Самые известные объекты ЮНЕСКО.2.Природные богатства планеты.

Тема 2. Критерии внесения в список объектов ЮНЕСКО.

Лекция. Система понятий, определений, критерии и процедура внесения достояний в Список Мирового Наследия. Идеи и принципы системы Всемирного Культурного и Природного Наследия.

Практическое занятие. Изучение критериев внесения в список объектов ЮНЕСКО.

Самостоятельная работа.

Темы докладов. 1.Проблемы сохранения культурных объектов ЮНЕСКО.

2. Принципы работы ЮНЕСКО.

Тема 3. Национальные парки Америки.

Лекция. Характеристика объектов природного и культурного наследия Южной Америки. Классификации объектов природного и культурного наследия. Природные достопримечательности Северной Америки. Уникальные геологические и геоморфологические объекты в Списке ЮНЕСКО: Национальные парки США

Практическое занятие. Национальные парки Северной Америки. Йеллоустоунский парк. Природа Южной Америки. Культурное наследие Южной Америки. Мачу-Пикчу.

Самостоятельная работа.

Темы докладов. 1.Мачу-Пикчу – «Город среди облаков» 2.Национальные парки США – Йеллоустон 3. Национальные парки США –Йосемити. 4. Национальные парки США Большой каньон р. Колорадо 5. Мамонтова и Карлсбадская пещеры 6.Национальный парк Вуд-Баффало. Канада.

Тема 4. Культурное наследие Азии

Лекция. Памятники Всемирного культурного наследия в странах Азии. Объекты культурного наследия в Китае, Японии, полуостровном Индокитае и островной Азии. Памятники мирового культурного наследия на Ближнем Востоке.

Практическое занятие. Природное наследие стран ЮВА. Культурное наследие Китая, Японии, Индии. Памятники искусства кхмеров.

Самостоятельная работа.

Темы докладов. 1. Великая Китайская стена 2. Храм Неба в Пекине 3. Ангкор-Ват и Ангкор-Тхом – выдающиеся памятники искусства кхмеров (Камбоджа) 4. Бухта Халонг 5. Тадж-Махал. 5. Загадочная Япония.

Тема 5. Культурное наследие Европы

Лекция. География объектов Всемирного культурного наследия в Европе. Памятники эпохи первобытности на территории Европы. Европейские памятники эпохи Средневековья, Возрождения, Нового времени.

Практическое занятие. Культурное наследие европейских стран: Италии, Испании, Португалии, Греции, Франции. Природное наследие Европейских стран.

Самостоятельная работа.

Темы докладов. 1. Исторические районы Стамбула 2. Мегалитические постройки Стоунхендж и Эйвбери 3. Афинский Акрополь, Дельфы 4. Венеция 5. Саграда фамилия

Тема 6. Объекты Всемирного наследия ЮНЕСКО в России

Лекция. Культурное наследие России в списке ЮНЕСКО. Природное наследие Российской Федерации. Куршская коса; Санкт-Петербург; Ленские столбы.

Практическое занятие. ЮНЕСКО в России. Девственные леса Коми. Озеро Байкал.

Самостоятельная работа.

Темы докладов. 1. Культурное наследие ЮНЕСКО в РФ (на выбор). 2. Природное наследие ЮНЕСКО в РФ (на выбор).

Тема 7. Объекты всемирного наследия ЮНЕСКО в Океании

Лекция. Уникальность объектов Всемирного наследия в Океании. Новая Зеландия.

Практическое занятие. Природное наследие Океании. Культурное наследие острова Пасхи.

Самостоятельная работа.

Темы докладов. 1. Остров Пасхи 2. Национальный парк Тонгариро.

Тема 8. Объекты всемирного наследия ЮНЕСКО в Австралии

Лекция. Уникальность и мозаичность объектов Всемирного наследия в Австралии. Объекты культурно-природного наследия, связанные с историей аборигенов.

Практическое занятие. Разнообразие природных объектов Австралии. Культурное наследие – Сидней.

Самостоятельная работа.

Темы докладов. 1. Большой Барьерный риф 2. Тасманская пустыня. 3. Сиднейский оперный театр.

Тема 9. Объекты всемирного наследия ЮНЕСКО в Африке

Лекция. География Всемирного наследия ЮНЕСКО в Африке. Объекты наследия с критерием природно-ландшафтного разнообразия.

Практическое занятие. Культурное наследие Египта. Танзания.

Самостоятельная работа.

Темы докладов. 1. Непроходимый лес Бвинди 2. Национальный парк Килиманджаро. 3. Загадочные пирамиды.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудиторная работа

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются лекции и практические занятия.

В ходе **лекций** преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, даёт рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.

Практические занятия завершают изучение тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки сообщений по проблематике, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности обучающихся по изучаемой дисциплине.

Практическое занятие предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения обучающихся. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам практического занятия, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений.

Качество учебной работы обучающихся преподаватель оценивает в конце практического занятия, выставляя в рабочий журнал текущие оценки.

Консультации проводятся для всех обучающихся по предварительной договоренности с преподавателем и в рамках графика проведения консультаций. С графиком проведения консультаций преподавателя можно ознакомиться на кафедре

Самостоятельная работа

Самостоятельная работа – изучение материала лекционных занятий и рекомендованной литературы, выполнение заданий преподавателя, а также проработка отдельных тем и аспектов дисциплины в виде докладов и сообщений, подготовка к промежуточной аттестации.

Курсовая работа

Курсовая работа по дисциплине – это самостоятельная научная работа обучающегося. Она предусмотрена учебным планом и является обязательной формой отчета обучающегося. Подробнее описана в приложении 3 к настоящей рабочей программе.

Промежуточная аттестация

Изучение дисциплины заканчивается промежуточной аттестацией, которая проводится по всему её содержанию. Форма промежуточной аттестации, предусмотренная учебным планом – экзамен.

К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, которые систематически, в течение всего семестра работали на занятиях и показали уверенные знания по вопросам, выносившимся на групповые занятия.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Пояснительная записка

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Гостиничное дело для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации дисциплины «Всемирное наследие ЮНЕСКО» разработаны оценочные средства по данной дисциплине, являющийся неотъемлемой частью учебно-методической ее документации в рамках реализуемой Основной образовательной программы.

5.2. Оценочные средства промежуточной аттестации по дисциплине

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является – экзамен.

Вопросы для проведения промежуточной аттестации:

1. История и цель создания ЮНЕСКО. Понятие «Всемирное наследие».
2. Конвенция «Всемирное природное и культурное наследие ЮНЕСКО».
3. География объектов Всемирного природного наследия в Европе.
4. География объектов Всемирного природного наследия в Азии.
5. География объектов Всемирного природного наследия в Африке.
6. География объектов Всемирного природного наследия в Северной Америке.
7. География объектов Всемирного природного наследия в Южной Америке.
8. Уникальность объектов Всемирного природного наследия в России.
9. География объектов Всемирного природного наследия ЮНЕСКО в Австралии.
10. Особое место городов в системе Всемирного культурного наследия.
11. Объекты культурного и природного наследия в Китае.
12. География объектов Всемирного культурного наследия в Европе.
13. География объектов Всемирного культурного наследия в Азии
14. География объектов Всемирного культурного наследия в Африке
15. География объектов Всемирного культурного наследия в Северной Америке
16. География объектов Всемирного культурного наследия в Южной Америке
17. География объектов Всемирного культурного наследия в России
18. География объектов Всемирного культурного наследия в Австралии
19. Объекты культурного и природного наследия в Японии.
20. Объекты культурного и природного наследия в Италии.

5.3. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости обучающихся по дисциплине проводится в форме контрольных мероприятий: защиты самостоятельной работы, курсовой работы, подготовки реферата, по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся.

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных работ и заданий, предусмотренных рабочей программой дисциплины. Обучающемуся, пропустившему практические занятия, необходимо выполнить задания самостоятельно и защитить их выполнение перед преподавателем практических занятий.

5.3.1. Тестовые задания по дисциплине (примеры)

Тестовые задания не предусмотрены

5.3.2. Критерии оценивания результатов обучения по дисциплине:

Знания, умения и навыки обучающихся при промежуточном контроле в форме экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

1. «Отлично» — обучающийся глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

2. «Хорошо» — обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.

3. «Удовлетворительно» — обучающийся усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий.

4. «Неудовлетворительно» — обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

Знания, умения и навыки обучающихся при защите курсовой работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

1. Оценка «отлично» выставляется при условии, что:

- работа выполнена самостоятельно, носит творческий характер, возможно содержание элементов научной новизны;
- собран, обобщен и проанализирован достаточный объем литературных источников;
- при написании и защите работы обучающимся продемонстрирован высокий уровень развития универсальных компетенций, теоретические знания и наличие практических навыков;
- работа хорошо оформлена и своевременно представлена на кафедру, полностью соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению курсовых работ;
- на защите освещены все вопросы исследования, ответы обучающегося на вопросы профессионально грамотны, исчерпывающие, результаты исследования подкреплены статистическими критериями;

2. Оценка «хорошо» ставится, если:

- тема работы раскрыта, однако выводы и рекомендации не всегда оригинальны и / или не имеют практической значимости, есть неточности при освещении отдельных вопросов темы;
- собран, обобщен и проанализирован необходимый объем специальной литературы, но не по всем аспектам исследуемой темы сделаны выводы и обоснованы практические рекомендации;
- при написании и защите работы обучающимся продемонстрирован средний уровень развития универсальных компетенций, наличие теоретических знаний и достаточных практических навыков;
- работа своевременно представлена на кафедру, есть отдельные недостатки в ее оформлении;
- в процессе защиты работы были неполные ответы на вопросы.

3. Оценка «удовлетворительно» ставится, когда:

- тема работы раскрыта частично, но в основном правильно, допущено поверхностное изложение отдельных вопросов темы;
- в работе недостаточно полно была использована специальная литература, выводы и практические рекомендации не отражали в достаточной степени содержание работы;
- при написании и защите работы обучающимся продемонстрирован удовлетворительный уровень развития универсальных компетенций, поверхностный уровень теоретических знаний и практических навыков;
- работа своевременно представлена на кафедру, однако не в полном объеме по содержанию и / или оформлению соответствует предъявляемым требованиям;

- в процессе защиты выпускник недостаточно полно изложил основные положения работы, испытывал затруднения при ответах на вопросы.

4. Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

- содержание работы не раскрывает тему, вопросы изложены бессистемно и поверхностно, нет анализа практического материала, основные положения и рекомендации не имеют обоснования;
- работа не оригинальна, основана на компиляции публикаций по теме;
- при написании и защите работы обучающимся продемонстрирован неудовлетворительный уровень развития универсальных компетенций;
- работа несвоевременно представлена на кафедру, не в полном объеме по содержанию и оформлению соответствует предъявляемым требованиям;
- на защите обучающийся показал поверхностные знания по исследуемой теме, отсутствие представлений об актуальных проблемах по теме работы, плохо отвечал на вопросы.

6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

При подготовке к занятиям и для выполнения индивидуальных заданий следует использовать рекомендуемые источники литературы по данному курсу, в том числе нормативные документы индустрии туризма и гостеприимства. При подготовке к занятиям следует воспользоваться не только учебниками и учебными пособиями, приведенными в списке основной и дополнительной рекомендуемой литературы, но также периодическими изданиями.

6.1.Основная литература

1. Князев, Ю. П. Всемирное культурное и культурно-природное наследие [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю. П. Князев. — Электрон. текстовые данные. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, Принт, 2015. — 202 с. — 978-5-94424-274-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73806.html>

2. Князев, Ю. П. Всемирное культурное и культурно-природное наследие. Азия, Америка, Африка, Австралия и Океания [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю. П. Князев. — Электрон. текстовые данные. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, Принт, 2016. — 200 с. — 978-5-94424-294-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73807.html>

6.2.Дополнительная литература

1. Королева, Л. В. География туризма [Электронный ресурс] : практикум / Л. В. Королева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская международная академия туризма, Логос, 2015. — 64 с. — 978-5-98704-818-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51856.html>

2. Гуревич П. С. Культурология. Элементарный курс: Учеб. пособие/ П. С. Гуревич. - М: Гардарики, 2012.

6.3 Журналы

1. «Туризм: практика, проблемы, перспективы» — Специализированное профессиональное издание для туристических агентств. Официальный сайт www.tpnews.ru;

2. «Туризм: право и экономика» — Федеральный научно-практический журнал. В журнале отражены: правовое регулирование туризма в России, экономика туризма, оказание туристических услуг; государство и туризм; правовое регулирование

туристической деятельности; туризм в мире: статистика и информация, документы и комментарии. Официальный сайт www.lawinfo.ru.

6.4. Российское законодательство

1. Конституция Российской Федерации. Официальное издание. – М.: Юрид. лит., 2011-64 с.
2. Федеральный закон «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» от 15.08.1996 № 114-ФЗ (с последующими изм. и доп.).
3. Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» от 24.11.1996 № 132-ФЗ (ред. От 03.05.2012)
4. Постановление Правительства Российской Федерации от 18.07.2007 № 452 «Об утверждении правил оказания услуг по реализации туристского продукта» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2007. – N 30. – Ст. 3942.
5. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 19 июля 2010 г. N 1230-р «О Концепции федеральной целевой программы «Развитие внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации (2011–2016 годы)» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2010. – № 30. – Ст. 4146.

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

www.unwto.org – Всемирная туристская организация (UNWTO)
www.wttc.org – Всемирный совет по туризму и путешествиям (WTTC)
www.russiatourism.ru – Федеральное агентство по туризму Российской Федерации
www.ratanews.ru – ежедневная электронная газета "RATA news", выпускаемая Российским союзом туриндустрии
<http://unesco.ru/-ЮНЕСКО> в России

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Обучающиеся обеспечиваются дополнительным раздаточным материалом к лекционным и практическим занятиям в виде: методических рекомендаций к задачам и кейсам; макетов аналитических таблиц, графиков; схем алгоритмов управленческого процесса на предприятии; статей по анализу управленческих решений.

1. Лекционные занятия:
 - а) компьютерная аудитория (класс), оснащённая современными компьютерами с ОЗУ не менее 2 ГБ, жесткий диск не менее 200 ГБ, доступом в локальную корпоративную сеть МБИ и интернет,
 - б) презентационная техника (мультимедийный проектор или телевизионная панель с параметрами не ниже 720x576 пикселей/дюйм),
 - в) доска аудиторная для написания фломастером,
 - г) пакеты программного обеспечения (ПО) общего назначения (Системное программное обеспечение. Операционная система Microsoft Windows Professional; Пакет офисных приложений Microsoft Office; Приложение для создания и просмотра электронных публикаций в формате PDF),
 - д) специализированное ПО для доступа к Единой электронной образовательной среде Института, специализированные программы для конкретных задач и кейсов.
2. Практические занятия:
 - а. рабочее место преподавателя (стол, стул), оснащенное компьютером с доступом в локальную корпоративную сеть МБИ и Интернет, подключенное к

мультимедийному проектору или телевизионной панели, с установленным специальным программным обеспечением для доступа к Единой электронной образовательной среде Института.

- b. доска аудиторная для написания фломастером,
- c. рабочие места обучающихся (столы аудиторные, стулья аудиторные), оснащенные компьютерами с доступом в локальную корпоративную сеть МБИ и интернет, с установленным специальным программным обеспечением для доступа к Единой электронной образовательной среде Института.

Методические указания к практическим занятиям

Цель выполнения практических заданий по дисциплине «Всемирное наследие ЮНЕСКО» – приобретение практических навыков в изучении природного и мирового культурного наследия. Выполнение практических заданий требует от обучающегося предварительного изучения учебной и научной литературы и прочих информационных источников, в том числе периодических изданий и Интернет – ресурсов.

Перечень тем практических занятий представлен в нижеприведенной таблице.

Название темы учебной дисциплины	Перечень тем практических занятий
Конвенция Всемирного Наследия ЮНЕСКО	Основные этапы становления, формирования и развития системы Мирового Наследия. Виды охраняемых природных территорий планеты.
Критерии внесения в список объектов ЮНЕСКО	Система понятий, определений, критерии и процедура внесения достояний в Список Мирового Наследия. Идеи и принципы системы Всемирного Культурного и Природного Наследия
Национальные парки Америки	Характеристика объектов природного и культурного наследия Южной Америки. Классификации объектов природного и культурного наследия. Природные достопримечательности Северной Америки. Уникальные геологические и геоморфологические объекты в Списке ЮНЕСКО: Национальные парки США
Культурное наследие Азии	Памятники Всемирного культурного наследия в странах Азии. Объекты культурного наследия в Китае, Японии, полуостровном Индокитае и островной Азии. Памятники мирового культурного наследия на Ближнем Востоке
Культурное наследие Европы	География объектов Всемирного культурного наследия в Европе. Памятники эпохи первобытности на территории Европы. Европейские памятники эпохи Средневековья, Возрождения, Нового времени.
Объекты Всемирного наследия ЮНЕСКО в России	Культурное наследие России в списке ЮНЕСКО. Природное наследие Российской Федерации. Куршская коса; Санкт-Петербург; Ленские столбы.
Объекты Всемирного наследия ЮНЕСКО в Океании	Уникальность объектов Всемирного наследия в Океании. Новая Зеландия.
Объекты Всемирного наследия ЮНЕСКО в Австралии	Уникальность и мозаичность объектов Всемирного наследия в Австралии. Объекты культурно-природного наследия, связанные с историей аборигенов.
Объекты Всемирного наследия ЮНЕСКО в Африке	География Всемирного наследия ЮНЕСКО в Африке. Объекты наследия с критерием природно-ландшафтного разнообразия
Подготовка к написанию курсовой работы	Выбор темы курсовой работы. Изучение структуры курсовой работы. Правила отбора литературы. Изучение правил оформления курсовой работы. Предварительная защита курсовой работы.

Требования к оформлению отчета по практической работе.

Отчет должен быть выполнен в машинописном варианте в соответствии с нормативными требованиями к оформлению научно-исследовательских отчетов. Рекомендуемый объем работы – 5-15 печатных листов. Способ оформления: 12-14 кегль, *Times New Roman*. Сдача – печатный вариант на листах формата А4 с одной стороны.

Отчет о выполнении самостоятельной работы представляется обучающимся в срок, строго соответствующий календарному графику учебного процесса данной дисциплины. В период экзаменационной сессии отчет на проверку не принимается.

При возврате проверенной, но не зачтенной работы обучающийся должен внести исправления в соответствии с замечаниями преподавателя и передать работу на повторную проверку. При отправке работы на повторную проверку обязательно представлять работу с указанными в первый раз замечаниями.

Отчеты, представленные без соблюдения указанных правил, на проверку не принимаются.

Методические указания к самостоятельной работе обучающихся

Цель самостоятельной работы по дисциплине «Всемирное наследие ЮНЕСКО» – закрепление теоретических и практических навыков в изучении природного и мирового культурного наследия. Самостоятельная работа требует от обучающегося предварительного изучения литературы и прочих информационных источников, в том числе периодических изданий и Интернет – ресурсов.

Самостоятельная работа предполагает написание курсовой работы; поиск информации по теме; творческое задание; подготовку презентации.

Перечень тем для самостоятельной работы представлен в нижеприведенной таблице.

Название темы учебной дисциплины	Перечень самостоятельной работы
Конвенция Всемирного Наследия ЮНЕСКО	Создание презентаций
Критерии внесения в список объектов ЮНЕСКО	Создание презентаций
Национальные парки Америки	Создание презентаций
Культурное наследие Азии	Создание презентаций
Культурное наследие Европы	Создание презентаций
Объекты Всемирного наследия ЮНЕСКО в России	Создание презентаций
Объекты всемирного наследия ЮНЕСКО в Океании	Создание презентаций
Объекты всемирного наследия ЮНЕСКО в Австралии	Создание презентаций
Объекты всемирного наследия ЮНЕСКО в Африке	Создание презентаций

Требования к оформлению отчета по самостоятельной работе.

Отчет должен быть выполнен в машинописном варианте в соответствии с нормативными требованиями к оформлению научно-исследовательских отчетов. Рекомендуемый объем работы – 5-15 печатных листов. Способ оформления: 12-14 кегль, *Times New Roman*. Сдача – печатный вариант на листах формата А4 с одной стороны.

Отчет о выполнении самостоятельной работы представляется обучающимся в срок, строго соответствующий календарному графику учебного процесса данной дисциплины. В период экзаменационной сессии отчет на проверку не принимается.

При возврате проверенной, но не зачтенной работы обучающийся должен внести исправления в соответствии с замечаниями преподавателя и передать работу на повторную проверку. При отправке работы на повторную проверку обязательно представлять работу с указанными в первый раз замечаниями.

Отчеты, представленные без соблюдения указанных правил, на проверку не принимаются.

Методические указания по подготовке курсовой работы

Курсовая работа по дисциплине «Всемирное наследие ЮНЕСКО» – это самостоятельная научная работа обучающегося. Она предусмотрена учебным планом и является обязательной формой отчета обучающегося.

Перечень тем для курсовой работы представлен в нижеприведенной таблице.

Название темы учебной дисциплины	Перечень тем курсовой работы
Национальные парки Америки	<ol style="list-style-type: none"> 1. Природное наследие Южной Америки на примере конкретной страны (объекта) 2. Природное наследие Северной Америки на примере конкретной страны (объекта) 3. Культурное наследие Южной Америки на примере конкретной страны(объекта) 4. Культурное наследие Северной Америки на примере конкретной страны(объекта)
Культурное наследие Азии	<ol style="list-style-type: none"> 1.Природное наследие Азии на примере конкретной страны (объекта) 2. Культурное наследие Азии на примере конкретной страны (объекта) 3. Природное наследие Ближнего Востока на примере конкретной страны(объекта) 4. Культурное наследие Ближнего Востока на примере конкретной страны(объекта)
Культурное наследие Европы	<ol style="list-style-type: none"> 1.Природное наследие Европы на примере конкретной страны (объекта) 2. Культурное наследие Европы на примере конкретной страны (объекта) 3. Природное наследие Средиземноморья на примере конкретной страны(объекта) 4. Природное наследие Средиземноморья на примере конкретной страны(объекта)
Объекты Всемирного наследия ЮНЕСКО в России	<ol style="list-style-type: none"> 1.Природное наследие Российской Федерации на примере конкретной страны (объекта) 2. Культурное наследие Российской Федерации на примере конкретной страны (объекта)
Объекты всемирного наследия ЮНЕСКО в Океании	<ol style="list-style-type: none"> 1.Природное наследие Океании на примере конкретной страны (объекта) 2.Культурное наследие Океании на примере конкретной страны (объекта)
Объекты всемирного наследия ЮНЕСКО в Австралии	<ol style="list-style-type: none"> 1.Природное наследие Австралии на примере конкретной страны (объекта) 2.Культурное наследие Австралии на примере конкретной страны (объекта)

Объекты всемирного наследия ЮНЕСКО в Африке	1.Природное наследие Африки на примере конкретной страны (объекта) 2.Культурное наследие Африки на примере конкретной страны (объекта)

Требования к оформлению курсовой работы

1. Цели и задачи курсовой работы

Курсовая работа по дисциплине «Всемирное наследие ЮНЕСКО» – это самостоятельная научная работа обучающегося. Она предусмотрена учебным планом и является обязательной формой отчета обучающегося.

Выполнение курсовой работы дает возможность решить ряд учебных задач:

- закрепить и систематизировать теоретические знания, полученные во время лекционных и практических занятий;
- сформировать навыки самостоятельной работы со специальными изданиями, справочной литературой;
- привить интерес к исследованию конкретных проблем сохранения объектов Всемирного наследия и изучению достижений отечественного и мирового опыта.

Успешное и своевременное выполнение курсовой работы – не только составная часть учебного плана, но и весьма ответственный этап формирования личности.

Курсовая работа выполняется под руководством преподавателя, закрепленного за учебным потоком или группой для осуществления научного руководства. После написания, она должна быть защищена.

Следует иметь в виду, что к сдаче экзаменационной сессии допускаются лишь те обучающиеся, которые имеют положительные оценки по курсовой работе.

2. Организация выполнения курсовой работы

При написании курсовой работы обучающийся обязан соблюдать целевую направленность; логично и последовательно излагать материал; проводить глубокие исследования для полного освещения вопроса; убедительно аргументировать выводы на основе кратких и точных формулировок. Грамотное оформление курсовой завершает целостную картину качественного написания работы. Оформление осуществляется в соответствии с нормативными требованиями, предъявляемыми к структуре и правилам оформления отчета о научно-исследовательской работе (в соответствии с ГОСТ 7.32-2001).

Структура курсовой работы состоит из следующих частей: введение, основная часть, состоящая из двух глав, содержащих теоретическое исследование и практическую разработку, и заключение. Кроме того структура курсовой работы включает дополнительные элементы: титульный лист, содержание, список источников литературы, задание и отзыв научного руководителя.

Независимо от выбранной темы курсовая работа должна иметь следующую структуру и объем.

Таблица 1. Структура и объем курсовой работы

Наименование разделов	Объем, количество страниц
Содержание	
Введение	1-2
1.Теоретическая часть	7-11
2.Практическая часть	7-11

Заключение	3-4
Список использованных источников (не менее 10 наименований)	2
Итого:	20-30

В содержании курсовой работы последовательно излагаются: введение, название глав, пунктов основной части работы, заключение, список использованных источников. При этом названия всех глав (пунктов) должны точно соответствовать логике содержания работы, быть краткими и четкими. Обязательно указываются страницы, с которых начинаются все пункты плана. При написании *введения* необходимо раскрыть актуальность темы курсовой работы, объект и предмет изучения, цель курсовой работы и основные задачи, раскрывающие пути достижения цели.

- *Актуальность темы* - это определение важности исследуемой проблемы, аргументация необходимости ее исследования, раскрытие реальной потребности в ее изучении и необходимости выработки практических рекомендаций.

- *Степень разработки темы* - это краткий анализ литературы по теме с указанием, какие стороны (элементы) проблемы раскрыты в отдельных источниках. Обзор литературы касается не всей проблемы, а узкой темы, выбранной обучающимся.

- *Цель курсовой работы* – конечный результат, которого хотел бы достичь обучающийся при завершении своей работы. Формулировку цели исследования можно начинать с традиционно-принятых слов: выявить...; установить...; обосновать...; уточнить...; объяснить...; доказать...; разработать....

- *Основные задачи* это выбор путей и средств, для достижения цели в соответствии с исследуемой темой. Задачи отражают поэтапное достижение цели и являются планом для написания основной части курсовой работы.

Количество задач должно быть 3-5. Задачи обязательно должны быть отражены в заключении, выводах и рекомендациях.

Написание теоретической части курсовой работы

Первая глава работы – теоретическая и выполняется на основе изучения имеющейся отечественной и зарубежной научной и специальной литературы по исследуемой проблеме, законодательных и нормативных материалов. Особое внимание должно быть уделено критическому обзору существующих точек зрения по предмету исследования и обоснованной аргументации собственной позиции и взглядов автора на решение проблемы. Теоретические положения, сформулированные в данной главе, должны стать исходной научной базой для выполнения последующей главы работы. Завершающим элементом теоретической главы являются выводы по основным теоретическим положениям, приводимым в первой главе курсовой работы.

Обязательными частями теоретической части являются:

- Исследование истории создания ЮНЕСКО
- Анализ Конвенции ЮНЕСКО
- Анализ объектов ЮНЕСКО в выбранном регионе

Написание практической части курсовой работы

Вторая глава работы является прикладной и должна включать в себя следующие примерные положения:

- Дайте краткую характеристику страны, в которой находится ваш объект
- Перечислите объекты ЮНЕСКО, находящиеся в выбранной стране
- Оцените значение культурного объекта в истории страны
- Оцените значение природного объекта в экологическом плане для страны
- Оцените современное состояние объекта
- Оцените вклад объекта в туристскую привлекательность страны
- Предложите мероприятия по сохранению (популяризации) объекта

Материалами для анализа может быть информация, размещенная на сайте ЮНЕСКО и другая информация средств СМИ.

Этот раздел концентрирует в себе выводы по результатам разработки аналитической части. В тезисной форме следует подвести общий итог, характеризующий решение выявленных проблем. Выводы второй главы должны быть увязаны с темой работы.

В заключении, как правило, суммируются результаты осмысления темы, выводы, обобщения и рекомендации, которые вытекают из содержания работы, подчеркивают ее практическую значимость, а также определяются основные направления для совершенствования и дальнейшего исследования в этой области знания. Указывается, насколько глубоко решены поставленные задачи. Важно, чтобы в заключении была отражена позиция автора относительно проблемы исследования.

При формулировании выводов, как в заключении, так и в тексте работы, следует придерживаться следующих рекомендаций. Выводы должны быть четкими и краткими. Они должны носить форму утверждения. Не следует включать в формулировку выводов их обоснование, оно должно содержаться в предшествующем изложении, а также перегружать цифровыми данными и частностями. Выводы должны быть немногочисленны и отражать основное содержание результатов работы.

Список использованных источников помещается в конце курсовой работы и включает только те наименования источников, на которые в работе есть ссылки. В начале списка указываются законы, указы и постановления правительства, по вопросам, связанным с разработкой данной темы курсовой работы, а затем все остальные литературные источники в алфавитном порядке. В перечне использованных источников допускаются ссылки на Интернет-сайты. По тексту работы обязательны ссылки на источники информации (статья, учебное пособие, монография и т. п.), оформленные в виде концевых ссылок.

3. Оформление курсовой работы

Курсовая работа оформляется в соответствии утвержденной методикой оформления работ.

1. Общие требования

Курсовая работа выполняется на одной стороне белой бумаги формата А4 (210х297 мм).

Набор текста осуществляется на компьютере с использованием редактора Microsoft Word:

- шрифт Times New Roman, размер - 14, стиль - обычный, цвет шрифта - черный;
- междустрочный интервал - 1,5;
- абзацный отступ должен быть одинаковым по всему документу и равен 1,25 см;
- выравнивание текста - по ширине.

Поля страниц курсовой работы должны оставаться по всем четырем сторонам листа.

Размеры левого поля - 30 мм, правого - 10 мм, размер верхнего - 20 мм, нижнего - 20 мм.

Выделение текста жирным шрифтом не допускается (за исключением титульного листа). В таблицах допустимо использовать шрифт меньшего размера (10-12 пт), междустрочный интервал - 1.

Титульный лист не нумеруется, но учитывается в общем количестве страниц, как и содержание.

Нумерация страниц должна быть сквозной. Нумерация начинается со второй страницы, т. е. с введения. Список использованных источников также включают в общую нумерацию страниц. Приложения не включаются в общую нумерацию страниц.

Номер страницы проставляют в центре нижнего поля листа, арабскими цифрами, без слова страница и знаков препинания.

Приложение оформляют как продолжение курсовой на последующих ее листах. В тексте курсовой на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте курсовой.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова "Приложение", его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. Если в курсовой более 4 приложений, в содержании записывается :

Приложения.....27

2. Оформление содержания

Содержание - перечень наименований разделов, глав и параграфов, помещаемых в работе, составляется в той форме и последовательности, в которой они приведены в курсовой работе, с указанием номеров страниц.

Слово «Содержание» записывают в виде заголовка симметрично тексту прописными буквами.

Наименования «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «Список использованных источников», «приложения», а также наименование глав, включенных в содержание, записывают прописными буквами. Наименование параграфов, включенных в содержание, записывают строчными буквами, кроме первой прописной. Заголовки в содержании должны полностью соответствовать заголовкам в тексте.

3. Оформление глав и параграфов

Каждую главу курсовой работы необходимо начинать с нового листа. Наименования глав и параграфов должны быть краткими и соответствовать содержанию.

Главы и параграфы должны быть пронумерованы. Номера глав обозначают арабскими цифрами с точкой в конце, номера параграфов состоят из номеров главы и параграфа, разделенных точкой.

Заголовки глав вместе с их порядковыми номерами записывают прописными буквами, заголовки параграфов - строчными.

В заголовках переносы слов не допускаются, точки в конце не ставятся. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Расстояние между заголовком параграфа и последней строкой предыдущего и последующего текста должно быть равно двум интервалам.

4. Основные правила изложения текста

Текст курсовой работы должен быть кратким, четким, не допускающим различных толкований. Терминология и определения должны быть едиными и соответствовать установленным стандартам, при отсутствии типовых сокращений - соответствовать общепринятым в научной литературе. Если в тексте применяется специфическая терминология, то в тексте следует приводить определения или пояснения этих терминов (сокращений).

В тексте курсовой работы не допускается применять обороты разговорной речи и личные местоимения («я», «мной» и т. д.);

5. Оформление таблиц

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц. Таблица должна иметь заголовок, который следует выполнять строчными буквами (кроме первой прописной) и помещать над таблицей посередине. Заголовок должен быть кратким и отражать содержание таблицы.

Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в курсовой. Наименование таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзачного отступа в одну строку с ее номером через тире. При ссылке следует писать слово "таблица" с указанием ее номера. Таблицу с большим числом строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы на другой лист слово "Таблица", ее номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова "Продолжение таблицы" и указывают номер таблицы. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах главы (номер таблицы состоит из номера главы и порядкового номера таблицы, разделенных точкой).

Пример оформления таблицы

Таблица 1.1 – Список объектов Всемирного Наследия ЮНЕСКО в России [4]

В квадратных скобках указывается источник, из которого данная таблица взята. Если таблица составлена обучающимся самостоятельно, указывается-составлено автором

6. Оформление иллюстраций

Количество иллюстраций в курсовой должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста. Иллюстрации могут быть расположены как по тексту работы (как можно ближе к соответствующим частям текста), так и в приложении.

Все иллюстрации (схемы, графики, диаграммы и т.п.), помещаемые в тексте, именуют рисунками.

Все рисунки нумеруют в пределах раздела или главы арабскими цифрами, аналогично нумерации таблиц.

Рисунки должны иметь наименования, которые помещают под рисунками, а при необходимости и пояснительные данные (подрисуночный текст), которые помещают под рисунком. Ссылки в тексте на иллюстрации оформляются аналогично ссылкам на таблицы.

Образец оформления рисунка.



Рисунок 1.1- Эмблема ЮНЕСКО [8]

В квадратных скобках указывается источник, из которого данный рисунок взят. Если рисунок составлен обучающимся самостоятельно, указывается-составлено автором.

7. Оформление ссылок на использованные источники

В тексте курсовой работы часто приходится ссылаться на факты, установленные другими авторами, или включать в текст заимствованный у них материал.

Чтобы не быть обвиненным в научном плагиате, следует обязательно указывать в ссылке, из какого именно источника делается заимствование. Оформляются после абзаца текста в квадратных скобках, например [1]. Цифра должна соответствовать номеру источника использованной литературы, приведенной в конце в виде списка.

8. Оформление библиографического списка

Библиографический список составляется в ходе выполнения курсовой в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1 - 2003, он должен содержать не менее 10 источников, которые необходимо разместить в следующем порядке:

- законодательные и нормативно-правовые документы;
- учебная, специальная литература и другие источники информации отечественных авторов;
- иностранные источники информации;
- Интернет-ресурсы.

Источники в каждом разделе библиографического списка следует располагать в алфавитном порядке.

Каждая библиографическая запись в списке должна иметь свой порядковый номер и начинаться с красной строки.

4. Подготовка курсовой работы к защите и защита

В указанные заранее сроки курсовая работа в печатном виде сдается преподавателю, а затем передается на кафедру для регистрации и хранения. Черновики, незаконченные или неправильно оформленные работы не принимаются.

Защита курсовой предполагает доклад обучающегося по основным теоретическим точкам работы и практическим предложениям. Курсовая в распечатанном виде представляется на защиту. Электронная версия загружается в еэос. При выявлении плагиата, т.е. более 40% неправомерных заимствований в объеме работы, обучающийся не допускается до защиты. При защите преподаватель задает обучающемуся вопросы по теме исследования, просит, например, уточнить некоторые положения, более глубоко их аргументировать, охарактеризовать авторский подход к проблемам и т.д. Таким образом, проверяется степень самостоятельности и глубина понимания проблем.

Если же представленная курсовая работа недостаточно высокого качества, преподаватель может назначить доработку определенных вопросов.

