

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Международный банковский институт имени Анатолия Собчака»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор

М.В. Сигова



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ  
(ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ**

Наименование специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Санкт-Петербург, 2022

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) с учетом ПООП по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Организация-разработчик: АНО ВО «Международный банковский институт имени Анатолия Собчака»

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	4
1.1. Область применения рабочей программы	4
1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля	4
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	8
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	9
3.1. Тематический план профессионального модуля	9
3.2. Содержание профессионального модуля	10
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	18
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	18
4.2. Информационное обеспечение обучения	18
4.3. Общие требования к организации образовательного процесса	21
4.4. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	22
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	23

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

## 1.1. Область применения примерной рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), в части освоения основного вида деятельности Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности.

При реализации рабочей программы профессионального модуля ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности могут быть использованы различные образовательные технологии, в том числе элементы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

## 1.2. Цели и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности» и соответствующие ему профессиональные компетенции:

### 1.2.1. Перечень общих компетенций:

Код	Общие компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

### 1.2.2. Перечень профессиональных компетенций:

Код	Профессиональные компетенции
ВД 4	<i>Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности</i>
ПК 4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный ЕСН, отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков

ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
--------	---

1.2.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	<p>составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;</p> <p>составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;</p> <p>участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;</p> <p>анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;</p> <p>применения налоговых льгот;</p> <p>разработки учетной политики в целях налогообложения;</p> <p>составления бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.</p>
Уметь	<p>использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливая причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;</p> <p>выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;</p> <p>применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);</p> <p>выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;</p> <p>оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;</p> <p>формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;</p> <p>анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;</p> <p>определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;</p> <p>определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;</p> <p>планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;</p> <p>распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);</p> <p>проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению;</p> <p>формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;</p> <p>координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;</p> <p>оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;</p> <p>формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;</p>

	<p>разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;</p> <p>составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;</p> <p>вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);</p> <p>отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;</p> <p>определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;</p> <p>устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;</p> <p>осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;</p> <p>адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности</p>
Знать	<p>законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;</p> <p>гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;</p> <p>определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;</p> <p>теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;</p> <p>методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;</p> <p>порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;</p> <p>методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;</p> <p>требования к бухгалтерской отчетности организации;</p> <p>состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;</p> <p>бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;</p> <p>методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;</p> <p>процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;</p> <p>порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;</p> <p>порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;</p> <p>сроки представления бухгалтерской отчетности;</p> <p>правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;</p>

	<p>формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;</p> <p>форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;</p> <p>форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;</p> <p>сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;</p> <p>содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;</p> <p>порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;</p> <p>методы финансового анализа;</p> <p>виды и приемы финансового анализа;</p> <p>процедуры анализа бухгалтерского баланса;</p> <p>порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;</p> <p>порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;</p> <p>процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;</p> <p>порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;</p> <p>состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;</p> <p>процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;</p> <p>процедуры анализа отчета о финансовых результатах;</p> <p>принципы и методы общей оценки деловой активности организации;</p> <p>технологии расчета и анализа финансового цикла;</p> <p>процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;</p> <p>процедуры анализа влияния факторов на прибыль;</p> <p>основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;</p> <p>международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности</p>
--	---

Личностные результаты обучающихся учитываются в ходе оценки результатов освоения профессионального модуля: ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15.

### **1.3. Количество часов, выделяемое на освоение рабочей программы профессионального модуля:**

Всего – 315 часов

в том числе в форме практической подготовки 214 часов

Из них на освоение МДК – 195 часов

в том числе: самостоятельная работа – 24 часа

консультации – 6 часов

практики, в том числе учебная – 36 часов

производственная – 72 часа

Промежуточная аттестация: экзамен по модулю: 12 часов

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Объем ОП	Самост. (с.р.+и.п.)	Консультации	С преподавателем						Промежут. аттестация
					Всего	В том числе					
						Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проектир.	
ПК 4.1 – 4.7 ОК 1 – 5, ОК 9 – 11	МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	81	10	2	60	24	36				9
ПК 4.1 – 4.7 ОК 1 – 5, ОК 9 – 11	МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	114	14	4	90	32	38			20	6
ПК 4.1 – 4.7 ОК 1 – 5, ОК 9 – 11	Учебная практика (УП.04.) в форме практической подготовки	36			36						
ПК 4.1 – 4.7 ОК 1 – 5, ОК 9 – 11	Производственная практика (по профилю специальности) (ПП.04.) в форме практической подготовки	72			72						
ПК 4.1 – 4.7 ОК 1 – 5, ОК 9 – 11	Экзамен по модулю (ПМ. 04. ЭК) в форме практической подготовки	12									12
	ВСЕГО	315	24	6	258	56	74			20	27



### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов, в том числе в форме практической подготовки	Осваиваемые элементы компетенций
<b>ПМ.04. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>			
<b>МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>			
<b>Раздел 1. Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>			
Тема 1.1. Организация работы по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности	<b>Содержание</b>	<b>16</b>	ПК 4.1; 4.2. ОК 1-5, ОК 9-11
	Нормативно-законодательные документы, регламентирующие методологические основы построения бухгалтерской (финансовой) отчетности и консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения в Российской Федерации. Гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности.	2	
	Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности и общие требования к ней. Порядок и сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Подготовка к составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности	2	
	Содержание и порядок формирования бухгалтерского баланса.	2	
	Содержание и порядок формирования отчёта о финансовых результатах.	2	
	Содержание и порядок формирования отчёта об изменении капитала, основные показатели	2	
	Содержание и порядок формирования отчёта о движении денежных средств, основные показатели.	2	
	Содержание и порядок формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций.	2	
	Порядок организации получения аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской отчетности организации Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.	2	

	<b>Практические занятия</b>	<b>24</b>	
	1 Ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими составление бухгалтерской (финансовой) отчетности и с основными положениями Международных стандартов финансовой отчетности	2	
	2 Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения экономического субъекта	2	
	3 Составление оборотно-сальдовой ведомости по счетам бухгалтерского учета за отчетный период	2	
	4 Подготовка данных для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	2	
	5 Определение результатов хозяйственной деятельности экономического субъекта за отчетный период	2	
	6 Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса (актив)	2	
	7 Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса (пассив)	2	
	8 Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о финансовых результатах	2	
	9 Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета об изменениях капитала	2	
	10 Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств	2	
	11 Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	2	
	12 Ознакомление с правилами и порядком составления аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности	2	
Тема 1.2. Организация работы по составлению налоговой и статистической отчетности	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	ПК 4.3 ОК 1-5, ОК 9-11
	Формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению.	2	
	Форма отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкции по их заполнению	2	
	Формы статистической отчетности и инструкции по их заполнению.	2	
	Сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики. Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>12</b>	

	1	Ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими составление налоговой и статистической отчетности	2	
	2	Заполнение налоговой декларации по федеральному налогу	2	
	3	Заполнение налоговой декларации по региональному налогу	2	
	4	Заполнение налоговой декларации по местному налогу	2	
	5	Заполнение расчета по страховым взносам в ИФНС и расчетов во внебюджетные фонды	2	
	6	Заполнение форм статистической отчетности	2	
<b>Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1.</b>			10	ПК 4.1-4.3. ОК 1-5, ОК 9-11
1. Систематическая проработка учебной и специальной нормативной литературы.				
2. Подготовка к практическим занятиям, оформление результатов практических работ.				
3. Изучение порядка формирования пояснений к отчетности.				
4. Изучение порядка формирования Отчета о целевом использовании полученных средств.				
<b>Промежуточная аттестация (экзамен) в 5 семестре</b>			<b>9</b>	
<b>МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>				
<b>Раздел 2. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>				
Тема 2.1. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	<b>Содержание</b>		<b>32</b>	ПК 4.4. – 4.7. ОК 1-5, ОК 9-11
	Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности.		2	
	Информационное обеспечение, методы финансового анализа.			
	Виды и приемы финансового анализа.		2	
	Процедуры анализа бухгалтерского баланса.			
	Порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса.		2	
	Процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса.			
	Порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности.		2	
	Состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) экономического субъекта.			
	Процедуры анализа показателей финансовой устойчивости.		2	
	Принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технология расчета и анализа финансового цикла			
	Процедуры анализа отчета о финансовых результатах.		2	
	Процедуры анализа влияния факторов на прибыль.		2	
	Факторный анализ рентабельности		2	
	Расчет и оценка чистых активов.		2	
	Анализ состава и движения собственного капитала.		2	
Анализ движения денежных средств по данным отчетности.		2		
Анализ наличия и движения нематериальных активов и основных средств.		2		

	Анализ наличия и движения финансовых вложений. Анализ наличия и движения запасов.	2
	Анализ дебиторской и кредиторской задолженности.	2
	Анализ оценочных обязательств, обеспечения обязательств и государственной помощи.	
	Анализ консолидированной отчетности.	2
	Основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками.	
	Мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.	2
	<b>Практические занятия</b>	<b>38</b>
1	Решение ситуационных задач с применением различных приемов анализа.	4
2	Решение ситуационных задач по анализу динамики и структуры имущества и источников экономического субъекта	2
3	Решение ситуационных задач по анализу ликвидности».	
4	Решение ситуационных задач по анализу платежеспособности экономического субъекта	2
5	Решение ситуационных задач по определению типов финансовой устойчивости экономического субъекта	2
6	Решение ситуационных задач по расчету коэффициентов финансовой устойчивости	2
7	Решение ситуационных задач по определению несостоятельности (банкротства) экономических субъектов	2
8	Решение ситуационных задач по анализу деловой активности экономического субъекта	2
9	Решение ситуационных задач по анализу уровня и динамики финансовых результатов	2
10	Решение ситуационных задач по анализу влияния факторов на прибыль	2
11	Решение ситуационных задач по анализу рентабельности»	2
12	Решение ситуационных задач по факторному анализу рентабельности продаж	2
13	Решение ситуационных задач по анализу состава и движения собственного капитала	2
14	Решение ситуационных задач по анализу поступления и расходования	2

		денежных средств		
	15	Решение ситуационных задач по анализу нематериальных активов и основных средств	2	
	16	Решение ситуационных задач по анализу финансовых вложений и запасов	2	
	17	Решение ситуационных задач по анализу дебиторской и кредиторской задолженности	2	
	18	Составление прогнозных смет и бюджетов, платежных календарей, кассовых планов	2	
<b>Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 2.</b>				
1. Систематическая проработка учебной и специальной нормативной литературы. 2. Подготовка к практическим занятиям, оформление результатов практических работ.			<b>14</b>	ПК 4.4. – 4.7. ОК 1-5, ОК 9-11
<b>Курсовая работа в форме практической подготовки</b>			<b>20</b>	
<b>Курсовая работа (обязательная).</b>				
<b>Тематика курсовых работ:</b>				
1. Анализ финансовой деятельности конкретной организации. 2. Комплексный анализ результатов хозяйственной деятельности организации. 3. Рейтинговая оценка финансового состояния организации по данным бухгалтерской отчетности. 4. Аналитические возможности бухгалтерского баланса. 5. Анализ ликвидности Баланса и оценка платежеспособности организации. 6. Оценка финансовой устойчивости организации. 7. Анализ деловой активности организации. 8. Оценка рентабельности капитала организации. 9. Анализ финансовых результатов деятельности организации. 10. Анализ формирования и использования чистой прибыли организации. 11. Анализ прибыли от продаж на примере конкретной организации. 12. Анализ рентабельности производства и реализации на примере конкретной организации. 13. Аналитические возможности Отчета об изменении капитала. 14. Аналитические возможности Отчета о движении денежных средств. 15. Анализ движения денежных средств организации прямым методом. 16. Косвенный метод анализа движения денежных средств организации. 17. Анализ финансовых вложений организации. 18. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности организации. 19. Анализ источников формирования капитала организации. 20. Анализ размещения капитала и оценка имущественного состояния организации. 21. Анализ эффективности и интенсивности использования капитала организации. 22. Диагностика вероятности банкротства и пути финансового оздоровления субъектов хозяйствования. 23. Оценка кредитоспособности заемщика по данным финансовой отчетности. 24. Анализ доходности деятельности организации.				ПК 4.1. – 4.7. ОК 1-5, ОК 9-11

25. Анализ эффективности управления дебиторской задолженностью организации.		
<b>Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовой работе</b> 1. Объяснение методических требований к написанию курсовой работы как одного из основных видов учебных занятий и формы контроля учебной работы студентов, выполняемой с целью приобретения практических навыков управления финансами организаций. 2. Защита курсовых работ. 3. Защита курсовых работ. 4. Защита курсовых работ. 5. Защита курсовых работ.	<b>20</b>	ПК 4.1. – 4.7. ОК 1-5, ОК 9-11
<b>Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовой работой</b> Выбор темы курсовой работы, изучение литературных источников, сбор, анализ и обобщение материалов исследования, комплектация практической составляющей.		ПК 4.1. – 4.7. ОК 1-5, ОК 9-11
<b>Промежуточная аттестация (экзамен) в 6 семестре</b>	<b>6</b>	
<b>Учебная практика (УП.04) в форме практической подготовки</b> <b>Виды работ:</b> Заполнение журнала фактов хозяйственной жизни. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. Закрытие учетных бухгалтерских регистров. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о финансовых результатах. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета об изменениях капитала. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Отражение изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета. Внесение исправлений в бухгалтерскую отчетность. Определение оценки структуры активов и пассивов по показателям баланса. Определение результатов общей оценки активов и их источников по показателям баланса. Расчет показателей ликвидности бухгалтерского баланса. Расчет финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности. Расчет показателей оценки несостоятельности (банкротства) организации. Расчет и анализ показателей финансовой устойчивости. Расчет и анализ показателей деловой активности. Расчет показателей финансового цикла. Определение и анализ уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности. Определение и анализ влияния факторов на прибыль. Расчет и анализ показателей рентабельности. Расчет и анализ состава и движения собственного капитала.	<b>36</b>	ПК 4.1. – 4.7. ОК 1-5, ОК 9-11

<p>Расчет и оценка чистых активов. Анализ поступления и расходования денежных средств</p>		
<p><b>Производственная практика (по профилю специальности) ПП 04 в форме практической подготовки</b> <b>Виды работ:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомиться с деятельностью организации.</li> <li>2. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте.</li> <li>3. Ознакомиться с учредительными документами и Уставом.</li> <li>4. Ознакомиться с приказом об учетной политике организации.</li> <li>5. Изучить состав бухгалтерской и налоговой отчетности.</li> <li>6. Ознакомиться с порядком ведения счетов аналитического и синтетического учета, Главной книги.</li> <li>7. Изучить бухгалтерский баланс организации, оценку статей.</li> <li>8. Изучить регистры учета, на основе которых составляется баланс.</li> <li>9. Изучить порядок и сроки представления баланса в налоговые органы.</li> <li>10. Изучить отчет о финансовых результатах организации, оценку статей.</li> <li>11. Изучить порядок формирования доходов и расходов организации в соответствии с учетной политикой.</li> <li>12. Изучить регистры учета, на основе которых составляется ОФР.</li> <li>13. Изучить порядок и сроки представления ОФР в налоговые органы.</li> <li>14. Изучить отчет о движении денежных средств и отчет об изменениях капитала, оценку статей.</li> <li>15. Изучить регистры учета, на основе которых составляются отчеты.</li> <li>16. Изучить порядок и сроки представления отчетов в налоговые органы.</li> <li>17. Ознакомиться со структурой и содержанием пояснений к отчетности.</li> <li>18. Ознакомиться со статистической отчетностью, составляемой организацией.</li> <li>19. Изучить аналитические возможности бухгалтерского баланса, проводить анализ структуры и динамики имущества и источников его формирования.</li> <li>20. Анализировать ликвидность бухгалтерского баланса, оценивать и прогнозировать платежеспособность организации.</li> <li>21. Провести оценку финансовой устойчивости организации.</li> <li>22. Анализировать чистые активы организации.</li> <li>23. Анализировать оборачиваемость активов организации.</li> <li>24. Провести оценку рентабельности капитала организации.</li> <li>25. Использовать критерии оценки несостоятельности (банкротства), пути финансового оздоровления субъекта хозяйствования.</li> <li>26. Определить показатели прибыли и рентабельности.</li> <li>27. Анализировать прочие доходы и расходы.</li> <li>28. Определить резервы роста прибыли и рентабельности.</li> <li>29. Анализировать прибыль от продаж.</li> <li>30. Определить безубыточный объем продаж.</li> <li>31. Анализировать рентабельность обычных видов деятельности.</li> <li>32. Анализировать состав и структуру собственного капитала организации.</li> </ol>	72	<p>ПК 4.1. – 4.7. ОК 1-5, ОК 9-11</p>

<p>33.Оценить эффективность использования собственного капитала.</p> <p>34.Провести анализ движения собственного капитала.</p> <p>35.Провести анализ движения денежных средств организации.</p> <p>36.Применить прямой и косвенный методы анализа движения денежных средств организации.</p> <p>37. Оценить платежеспособность организации по данным Отчета о движении денежных средств.</p> <p>38. Провести комплексную аналитическую оценку бизнеса.</p> <p>39. Провести комплексный анализ результатов хозяйственной деятельности организации.</p> <p>40. Провести расчет показателей интенсификации и эффективности использования ресурсов.</p> <p>41. Рассчитать показатели для анализа и оценки рейтинга организации.</p> <p>42. Провести последовательный расчет показателей платежеспособности (ликвидности), устойчивости, деловой и рыночной активности, рентабельности обычных видов деятельности.</p> <p>43. Сопоставить полученные результаты с эталонным предприятием по рейтинговому числу.</p>		
<b>Экзамен по модулю в форме практической подготовки</b>	<b>12</b>	
<b>ВСЕГО по ПМ.04</b>	<b>315/214</b>	



## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет бухгалтерской (финансовой) отчетности и аудита, оснащенный оборудованием: комплект бланков унифицированных первичных документов, комплект форм бухгалтерской (финансовой) отчетности, комплект плана счетов, комплект учебно-методической документации, сборники задач, ситуаций, тестовых заданий, комплект форм учетных регистров, комплект учебно-методической документации; техническими средствами обучения: экран, проектор, компьютер преподавателя с выходом в сеть Интернет, автоматизированные рабочие места по нормативному числу обучающихся с выходом в сеть Интернет.

Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности, оснащенная: посадочные места по количеству обучающихся; стационарные технические средства обучения; рабочее место преподавателя; доска; экран, проектор, компьютер с выходом в сеть Интернет; лицензионные базовые и профессиональные компьютерные программы, необходимыми для ведения учебно-практической деятельности; наглядно-раздаточный и учебно-практический материал; средства множительной техники (принтеры, сканеры, многофункциональные устройства, копировальные аппараты).

Мастерская «Учебная бухгалтерия», оснащенная оборудованием: персональный компьютер с монитором; офисный стол и стул; настольная лампа; лоток для бумаги; органайзер для канцелярских принадлежностей; калькулятор; флеш-носитель; многофункциональное устройство (принтер, сканер, копир); система для автоматизированного ведения бухгалтерского и налогового учета и составления отчетности; информационная система; справочно-правовая система; ПО для офисной работы; ПО для открытия файлов; ПО для архивации.

Участок для освоения программы по должности служащего: кассовое оборудование для осуществления операций, в том числе контрольная кассовая машина, детектор валют; счетчик банкнот и монет. Демоверсии или учебные версии программного обеспечения, обслуживающего кассовое оборудование.

Техническими средствами обучения: пакеты лицензионных программ: MS Office 2016, СПС КонсультантПлюс, ГАРАНТ, бухгалтерская справочная система (БСС) «Система Главбух», «1С» (серия программ «1С: Бухгалтерия»), «АйТи» (семейство «БОСС»), «Атлант – Информ» (серия «Аккорд»), «Галактика – Парус» (серия программ «Галактика» и «Парус»), «ДИЦ» («Турбо – бухгалтер»), «Интеллект – сервис» (серия «БЭСТ»), «Инфин» (серия программных продуктов от «мини» до «макси»), «Информатик» («Инфо – бухгалтер»), «Инфософт» («Интегратор»), «Омега» (серия «Abacus»), «Цифей» («Эталон») и «R-Style Software Lab» («Универсальная бухгалтерия Кирилла и Мефодия», серия RS-Balance).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МБИ.

При реализации рабочей программы профессионального модуля ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности может быть использовано программное обеспечение big blue button (BBB), Moodle, Я-диск, zoom и др.

Учебная практика проводится в мастерской МБИ оборудование, инструменты, расходные материалы, которой обеспечивают выполнение всех видов работ, определенных содержанием программы профессионального модуля, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенции № R 41 «Бухгалтерский учет».

Производственная практика реализуется в бухгалтерских или финансово-экономических подразделениях организаций любого профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 08 Финансы и экономика.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствуют содержанию профессиональной деятельности и дают

возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

#### **4.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Обязательная литература:

1. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469695>

2. Прокопьева, Ю.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебное пособие для СПО/ Ю. В. Прокопьева. - Саратов: Профобразование, Ай Пи Медиа, 2020. – 319с. - Текст: электронный// Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF-образование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/90197.html>. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

3. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Румянцева. - Москва: Издательство Юрайт, 2021 – 381с. – (Профессиональное образование) – URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomicheskii-analiz-471026>. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

4. Сорокина, Е.М. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие для среднего профессионального образования/ Е.М. Сорокина. – Москва: Юрайт, 2021- –120с.– (Профессиональное образование)–URL: <https://urait.ru/viewer/buhgalterskaya-finansovaya-otchetnost-486408>. - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

Дополнительная литература:

1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993г. / Российская Федерация. Конституция (1993). – Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный.

2. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (текст в действующей редакции): [принят Государственной Думой 21 октября 1994 года]. – Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный.

3. Российская Федерация. Законы. Налоговый кодекс Российской Федерации (текст в действующей редакции). [принят Государственной Думой 16 июля 1998 года, одобрен Советом Федерации 17 июля 1998 года]. – Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный.

4. Российская Федерация. Законы. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 29.11.2011г. №402-ФЗ (текст в действующей редакции)/ Российская Федерация. Законы. Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный.

5. Российская Федерация. Законы. О консолидированной финансовой отчетности: Федеральный закон от 27.07.2010 № 208 (в действующей редакции)/ Российская Федерация. Законы. Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный.

6. Российская Федерация. Правительство. Об утверждении Положения о признании Международных стандартов финансовой отчетности и Разъяснений Международных стандартов финансовой отчетности для применения на территории Российской Федерации: Постановление

Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2011г. № 107 (в действующей редакции)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный.

Федеральные стандарты Бухгалтерского учета:

7. Российская Федерация. Правительство. Учетная политика организации: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

8. Российская Федерация. Правительство. Учет договоров строительного подряда: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

9. Российская Федерация. Правительство. Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

10. Российская Федерация. Правительство. Бухгалтерская отчетность организации: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

11. Российская Федерация. Правительство. Запасы: Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019, утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 N 180н (действующая редакция)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

12. Российская Федерация. Правительство. Основные средства: Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020, утв. приказом Минфина России от 17.09.2020 N 204н (действующая редакция)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

13. Российская Федерация. Правительство. События после отчетной даты: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

14. Российская Федерация. Правительство. Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

15. Российская Федерация. Правительство. Доходы организации: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

16. Российская Федерация. Правительство. Расходы организации: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

17. Российская Федерация. Правительство. Информация о связанных сторонах: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н (действующая редакция)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

18. Российская Федерация. Правительство. Информация по сегментам: Положение по

бухгалтерскому учету (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

19. Российская Федерация. Правительство. Учет государственной помощи: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 13/2000), утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

20. Российская Федерация. Правительство. Учет нематериальных активов: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

21. Российская Федерация. Правительство. Учет расходов по займам и кредитам: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

22. Российская Федерация. Правительство. Информация по прекращаемой деятельности: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

23. Российская Федерация. Правительство. Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

24. Российская Федерация. Правительство. Учет расчетов по налогу на прибыль организаций: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

25. Российская Федерация. Правительство. Учет финансовых вложений: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

26. Российская Федерация. Правительство. Информация об участии в совместной деятельности: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

27. Российская Федерация. Правительство. Изменения оценочных значений: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

28. Российская Федерация. Правительство. Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

29. Российская Федерация. Правительство. Отчет о движении денежных средств: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

30. Российская Федерация. Правительство. Бухгалтерский учет аренды: Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 25/2018, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2018 №208н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

31. Российская Федерация. Правительство. Капитальные вложения: Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБ 26/2020 утв. приказом Минфина РФ от 17.09.2020 №204н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

32. Российская Федерация. Правительство. Документы и документооборот в бухгалтерском учете: Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 утв. приказом Минфина РФ от 16.04.2021 №62н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

33. Российская Федерация. Правительство. Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств: Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

34. Российская Федерация. Правительство. Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации: Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

35. Российская Федерация. Правительство. Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению: Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

36. Российская Федерация. Правительство. О формах бухгалтерской отчетности организаций: Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

37. Российская Федерация. Центральный Банк. О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства: Указание Банка России от 11.03.2014 №3210-У (в действующей редакции)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный.

38. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - URL: <http://consultant.ru>. Режим доступа: свободный. – Текст электронный.

39. Справочно-правовая система «Гарант». - URL: <http://www.garant.ru> - Режим доступа: свободный. – Текст электронный.

40. Министерство финансов Российской Федерации: гос. учреждение. – 2021. - URL: <http://minfin.ru>. - Режим доступа: свободный. – Текст электронный.

41. Федеральная налоговая служба: гос. учреждение. – 2021. - URL: <http://nalog.ru>. - Режим доступа: свободный. – Текст электронный.

42. Пенсионный фонд России: гос. учреждение. – 2021. - URL: <http://pfrf.ru>. - Режим доступа: свободный. – Текст электронный.

43. Фонд социального страхования: гос. учреждение. – 2021. - URL: <http://fss.ru/> - Режим доступа: свободный. – Текст электронный.

44. Фонд обязательного медицинского страхования: гос. учреждение. – 2021. URL: <http://ffoms.ru>. - Режим доступа: свободный. – Текст электронный.

45. Гомола, А.И. Составление и использование бухгалтерской отчетности: учебник для СПО/ А.И. Гомола, С. В. Кириллов. – Саратов: Профобразование, Ай Пи Медиа, 2020. – 319с. - Текст: электронный// Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF-образование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/93549.html>.- Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

46. Бухгалтерский учет. Журнал Министерства Финансов Российской Федерации. - URL: <http://www.buhgalt.ru> . Режим доступа: свободный. – Текст электронный.

47. МСФО на практике. Журнал. URL: <https://msfo-practice.ru>. Режим доступа: свободный. – Текст электронный.

48. Нормативные акты для бухгалтера. Журнал. - URL: <http://na.buhgalteria.ru>. Режим доступа: свободный. – Текст электронный.

Интернет-ресурсы:

1. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>
2. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>
3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>
5. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
6. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
7. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>
8. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru/>

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Организация образовательного процесса по профессиональному модулю осуществляется в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), учебным планом, программой профессионального модуля. В процессе освоения модуля используются активные и интерактивные формы проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций студентов. Занятия проводятся в учебных аудиториях, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением. В преподавании используются лекционно-семинарские формы проведения занятий, практикум, информационно-коммуникационные технологии.

Студентам обеспечивается возможность формирования индивидуальной траектории обучения в рамках программы модуля; организуется самостоятельная работа студентов под управлением преподавателей и предоставляется консультационная помощь

Оценка качества освоения профессионального модуля включает текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующий раздел модуля. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Учебная практика и производственная практика по профилю специальности является обязательным разделом данного модуля.

Учебная практика реализуется в рамках модуля в 5 семестре после изучения части модуля МДК.04.01, производственная практика реализуется в 6 семестре в рамках модуля после освоения междисциплинарного курса МДК.04.02.

Учебная практика проводится в мастерской МБИ, производственная практика по профилю специальности проводится на базе организаций, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам изучения профессионального модуля проводится с учетом результатов учебной и производственной практик, подтвержденных соответствующими отчетами о прохождении практик.

Консультационная помощь студентам осуществляется в индивидуальной и групповой формах.

### **4.4 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по профессиональному модулю Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности определяются программой профессионального модуля, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы профессионального модуля. При этом содержание программы профессионального модуля не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а так же с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

***Примечание:** Преподаватели, учебные курсы которых требуют от студентов выполнения определенных специфических действий и представляющих собой проблему или действие, невыполнимое для студентов, испытывающих трудности с передвижением или речью, обязаны в рабочей программе профессионального модуля учесть эти особенности и предлагать студентам-инвалидам и студентам с ОВЗ альтернативные методы закрепления изучаемого материала.*

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по профессиональному модулю, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой профессионального модуля, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

## **5.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
---	---------------------------------------	----------------------------------

<p>ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15</p>	<p>Применение принципов формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, процедур заполнения форм.</p>	<p>Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).</p>
<p>ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15</p>	<p>Умение составлять новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, знание последовательности перерегистрации и нормативной базы по вопросу.</p>	<p>Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).</p>
<p>ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15</p>	<p>Демонстрация навыков по составлению и заполнению годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, заполнению налоговых деклараций, форм во внебюджетные фонды и органы статистики, составлению сведений по НДФЛ, персонифицированная отчетность.</p>	<p>ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки</p>
<p>ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15</p>	<p>Расчет основных коэффициентов ликвидности, платежеспособности, рентабельности, интерпретировать их, давать обоснованные рекомендации по их оптимизации.</p>	<p>Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).</p>
<p>ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15</p>	<p>Расчет и интерпретация показателей эффективности использования основных и оборотных средств компании, показателей структуры, состояния, движения кадров экономического субъекта, определение себестоимости продукции, определение показателей качества продукции, определение относительных и абсолютных показателей эффективности</p>	<p>Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).</p>



	инвестиций.	
ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	Расчет показателей, характеризующих финансовое состояние; осуществление анализа информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур; расчет и оценка рисков.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	Анализ результатов принятых управленческих решений с целью выявления влияния факторов риска и выявленных недостатков на перспективные направления деятельности экономического субъекта.	Зачет по производственной практике по профилю специальности
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выбор и применение способов решения профессиональных задач	Оценка эффективности и качества выполнения задач
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Нахождение, использование, анализ и интерпретация информации, используя различные источники, включая электронные, для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; демонстрация навыков отслеживания изменений в нормативной и законодательной базах	Оценка эффективности и качества выполнения задач
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации	Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, сотрудниками	Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в

	образовательной организации в ходе обучения, а также с руководством и сотрудниками экономического субъекта во время прохождения практики.	ходе обучения
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Способность оценивать ситуацию, определять эффективность решений с государственной точки зрения,</li> <li>- Ответственность за качество выполняемых работ.</li> <li>- Участие во внеаудиторных мероприятиях по направлению подготовки.</li> </ul>	Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Демонстрация навыков использования информационных технологий в профессиональной деятельности; анализ и оценка информации на основе применения профессиональных технологий, использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для реализации профессиональной деятельности	Оценка умения применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач и использования современного программного обеспечения
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и	Демонстрация умений понимать тексты на	Оценка соблюдения правил оформления

иностранном языке	базовые и профессиональные темы; составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках	документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять бизнес-план с учетом выбранной идеи, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	Оценка умения определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, определять источники финансирования и строить перспективы развития собственного бизнеса

### Общие критерии оценки результатов освоения МДК

В устных и письменных ответах студентов на практических (семинарских) занятиях, в сообщениях и докладах, эссе и других формах аудиторной и самостоятельной работы, а также в текущих контрольных работах учитываются: глубина знаний, владение необходимыми умениями (в объеме программы), логичность изложения материала, включая обобщения, выводы, соблюдение норм литературной речи.

Оценку **«отлично»** заслуживает студент, твёрдо знающий программный материал, системно и грамотно излагающий его, демонстрирующий необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеющий понятийным аппаратом.

Оценку **«хорошо»** заслуживает студент, проявивший полное знание программного материала, демонстрирующий сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускающий не принципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.

Оценку **«удовлетворительно»** заслуживает студент, обнаруживший знания только основного материала, но не усвоивший детали, допускающий ошибки принципиального характера, демонстрирующий не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.

Оценку **«неудовлетворительно»** заслуживает студент, не усвоивший основного содержания материала, не умеющий систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями.

### Оценивание студента на экзамене по МДК

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приёмами выполнения практических задач.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

### **Перечень вопросов и (или) заданий для промежуточной аттестации по МДК.04.01**

1. Общие требования к бухгалтерской отчетности и порядок ее предоставления.
2. Содержание бухгалтерской отчетности, ее значение и классификация.
3. Нормативно-законодательные документы, регламентирующие порядок построения бухгалтерской отчетности в РФ.
4. Современные программы автоматического построения бухгалтерской отчетности.
5. Концепция бухгалтерской отчетности в РФ и международной практике.
6. Основные правила формирования бухгалтерской отчетности.
7. основополагающие допущения: учет по методу начисления, непрерывность деятельности предприятия.
8. Промежуточная бухгалтерская отчетность.
9. Понятие годовой бухгалтерской отчетности. Состав годовой бухгалтерской отчетности и порядок ее предоставления.
10. Исправление ошибок, выявленных до даты предоставления бухгалтерской отчетности.
11. Отражение финансового результата деятельности организации: шаг 1 «Закрытие субсчетов к счету 90 «Продажи».
12. Отражение финансового результата деятельности организации: шаг 2 «Закрытие субсчетов, открытых к счету 91 «Прочие доходы и расходы».
13. Отражение финансового результата деятельности организации: шаг 3 «Определение конечного финансового результата и начисление налога на прибыль».
14. Сверка данных синтетического и аналитического учета на дату составления бухгалтерской отчетности
15. Бухгалтерский баланс – форма №1: структура актива бухгалтерского баланса.
16. Бухгалтерский баланс – форма №1: структура пассива бухгалтерского баланса.
17. Отчет о финансовых результатах – форма №2.
18. Отчет об изменениях капитала – форма №3.
19. Отчет о движении денежных средств – форма №4.
20. Приложения к балансу – форма №5. Источники информации для заполнения формы.
21. Отчет о целевом использовании полученных средств – форма №6.
22. Отчетность некоммерческих организаций, данные синтетического и аналитического учета по счету 86.
23. Аудиторское заключение, подтверждающее достоверность бухгалтерской отчетности.
24. Международные стандарты финансовой отчетности и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.
25. Принципы формирования сегментарной управленческой отчетности.

### **ЗАДАЧА 1**

Известно, что по состоянию на 31.12.13 сальдо дебетовое по счету «Основные средства» составило 165 803 тыс. руб., сальдо дебетовое по счету «Нематериальные активы» 27500 тыс. руб. При этом сальдо кредитовое по счету «Амортизация основных средств» составило 10025 тыс. руб., сальдо кредитовое по счету «Амортизация нематериальных активов» 2525 тыс. руб., прочие внеоборотные активы отсутствуют. Определить сумму внеоборотных активов предприятия по состоянию на

31.12.13.

### **ЗАДАЧА 2**

Известно, что по состоянию на 31.12.13 сальдо дебетовое по счету «Материалы» составило 19 850 тыс. руб., сальдо дебетовое по счету «НДС по приобретенным ценностям» 1350 тыс. руб., сальдо дебетовое по счету «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» 12525 тыс. руб., сальдо дебетовое по счету «Касса» 125 тыс. руб., сальдо дебетовое по счету «Расчетные счета» 31665 тыс. руб. При этом краткосрочные финансовые вложения и прочие оборотные активы отсутствуют. Определить сумму оборотных активов предприятия по состоянию на 31.12.13.

### **ЗАДАЧА 3**

Известно, что по состоянию на 31.12.13 сальдо дебетовое по счету «Материалы» составило 19 850 тыс. руб., сальдо дебетовое по счету «Заготовление и приобретение материальных ценностей» 1 050 тыс. руб., сальдо дебетовое по счету «Основное производство» 12325 тыс. руб., сальдо дебетовое по счету «Готовая продукция» 8 125 тыс. руб., сальдо дебетовое по счету «Товары отгруженные» 21 665 тыс. руб. Определить сумму запасов предприятия по состоянию на 31.12.13.

### **ЗАДАЧА 4**

Известно, что по состоянию на 31.12.13 сальдо дебетовое по счету «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» составило 525 тыс. руб., сальдо дебетовое по счету «Расчеты с покупателями и заказчиками» 1 050 тыс. руб., сальдо дебетовое по счету «Расчеты с персоналом по оплате труда» 25 тыс. руб., сальдо дебетовое по счету «Расчеты с подотчетными лицами» 125 тыс. руб., сальдо дебетовое по счету «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» 665 тыс. руб. Определить сумму дебиторской задолженности по состоянию на 31.12.13.

### **ЗАДАЧА 5**

Известно, что по состоянию на 31.12.13 сальдо кредитовое по счету «Уставный капитал» составило 209 575 тыс. руб., сальдо кредитовое по счету «Добавочный капитал» составило 10 025 тыс. руб., сальдо кредитовое по счету «Резервный капитал» составило 12 000 тыс. руб., сальдо кредитовое по счету «Нераспределенная прибыль» составило 28 155 тыс. руб. Определить сумму собственного капитала предприятия по состоянию на 31.12.13.

### **ЗАДАЧА 6**

Известно, что по состоянию на 31.12.13 сальдо кредитовое по счету «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» составило 12 525 тыс. руб., сальдо кредитовое по счету «Расчеты с покупателями и заказчиками» 50 тыс. руб., сальдо кредитовое по счету «Расчеты с персоналом по оплате труда» 1 025 тыс. руб., сальдо кредитовое по счету «Расчеты по налогам и сборам» 1 125 тыс. руб., сальдо кредитовое по счету «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» 2 665 тыс. руб. Определить сумму кредиторской задолженности по состоянию на 31.12.13.

### **ЗАДАЧА 7**

Определить величину дебиторской задолженности, если

Стоимость основных средств	120000
Уставный капитал	650200
Стоимость материалов	72500
Денежные средства в кассе	305100
Добавочный капитал	48400
Денежные средства на расчетном счете	28700
Прибыль	54000

### **ЗАДАЧА 8**

Определить стоимость материалов, если

Стоимость основных средств	81000
----------------------------	-------

Уставный капитал	80000	
Резервный капитал	58000	
Задолженность по заработной плате		41980
Добавочный капитал	14000	
Задолженность подотчетных лиц	4000	
Задолженность покупателей		7600
Товары	24000	

#### **ЗАДАЧА 9**

Определить величину добавочного капитала, если

Стоимость основных средств	348400
Уставный капитал	425000
Деньги на расчетном счете	215000
Кредиторская задолженность	54800
Деньги в кассе	13200
Краткосрочные кредиты	62500
Прибыль	56200
Материалы	64200

#### **ЗАДАЧА 10**

Рассчитать сумму чистой прибыли организации, если

Выручка от продаж	16282000 руб.
Себестоимость продаж	10720000 руб.
Коммерческие расходы	2555000 руб.
Управленческие расходы	890000 руб.
Проценты к получению	365000 руб.
Проценты к уплате	123000 руб.
Прочие доходы	36500 руб.
Прочие расходы	23500 руб.

#### **ЗАДАЧА 11**

Рассчитать сумму чистой прибыли организации, если

Выручка от продаж	15400000 руб.
Себестоимость продаж	10635200 руб.
Коммерческие расходы	2720500 руб.
Управленческие расходы	910700 руб.
Проценты к получению	358200 руб.
Проценты к уплате	120000 руб.
Прочие доходы	37200 руб.
Прочие расходы	27600 руб.

#### **ЗАДАЧА 12**

Рассчитать сумму остатка денежных средств на конец отчетного периода, если

Остаток на начало отчетного периода	221000 руб.
Поступления от текущей деятельности	751257 руб.
Платежи по текущей деятельности	453209 руб.
Поступления от инвестиционных операций	437505 руб.
Платежи по инвестиционным операциям	398525 руб.
Поступления от финансовых операций	998125 руб.
Платежи по финансовым операциям	990256 руб.

#### **ЗАДАЧА 13**

Рассчитать сумму остатка денежных средств на конец отчетного периода, если

Остаток на начало отчетного периода	205000 руб.
-------------------------------------	-------------

Поступления от текущей деятельности 303470 руб.  
Платежи по текущей деятельности 571971 руб.  
Поступления от инвестиционных операций 336846 руб.  
Платежи по инвестиционным операциям 233019 руб.  
Поступления от финансовых операций 250315 руб.  
Платежи по финансовым операциям 146890 руб.

#### **ЗАДАЧА 14**

Определить общую величину капитала предприятия, в том числе уставного капитала, добавочного капитала, резервного капитала, нераспределенной прибыли (убытка) на конец отчетного периода, если на начало отчетного периода:

Уставный капитал 105982 руб.  
Добавочный капитал 113276507 руб.  
Резервный капитал 5299 руб.  
Нераспределенная прибыль 980772 руб.

В течение отчетного периода:

- получена чистая прибыль 305207 руб.
- были получены доходы, относящиеся непосредственно на увеличение капитал 1850 руб.
- произошла переоценка имущества в сторону увеличения 12567 руб.
- были осуществлены расходы, непосредственно относящиеся на уменьшение капитала 1598 руб.
- были выплачены дивиденды 245678 руб.

#### **ЗАДАЧА 15**

Определить общую величину капитала предприятия, в том числе уставного капитала, добавочного капитала, резервного капитала, нераспределенной прибыли (убытка) на конец отчетного периода, если на начало отчетного периода:

Уставный капитал 100000 руб.  
Добавочный капитал 113678 руб.  
Резервный капитал 5300 руб.  
Нераспределенная прибыль 765400 руб.

В течение отчетного периода:

- получена чистая прибыль 126800 руб.
- были получены доходы, относящиеся непосредственно на увеличение капитал 17850 руб.
- произошла переоценка имущества в сторону уменьшения 12567 руб.
- были осуществлены расходы, непосредственно относящиеся на уменьшение капитала 1598 руб.
- были выплачены дивиденды 56800 руб.

#### **ЗАДАЧА 16**

Определить величину чистого денежного потока от текущей деятельности, если:

Поступила выручка от реализации продукции 876900 руб.  
Арендные платежи от сдачи имущества в аренду 134000 руб.  
Авансовые платежи от покупателей 54600 руб.  
Было выплачено поставщикам 565400 руб.  
Выплачена заработная плата сотрудникам 189670 руб.  
Произведены расчеты с бюджетом по налогам 45870 руб.

#### **Перечень вопросов и (или) заданий для промежуточной аттестации по МДК.04.02**

1. Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности.
2. Информационное обеспечение и методы анализа.
3. Влияние инфляции на данные финансовой отчетности.

4. Сущность трендового анализа финансовой отчетности.
5. Факторный анализ и его задачи.
6. Общая оценка структуры имущества организации и его источников по данным баланса. Результаты общей оценки структуры активов и их источников по данным баланса.
7. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса: группировка активов по степени ликвидности, пассивов – по срочности обязательств.
8. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса: коэффициентный метод.
9. Анализ платежеспособности предприятия.
10. Критерии оценки несостоятельности (банкротства) организаций.
11. Анализ показателей финансовой устойчивости предприятия.
12. Общая оценка деловой активности организации.
13. Расчет и анализ финансового цикла.
14. Анализ уровня и динамики финансовых результатов по данным отчетности
15. Анализ затрат, произведенных организацией.
16. Анализ влияния факторов на прибыль
17. Понятие и виды рентабельности. Анализ показателей рентабельности.
18. Источники финансирования активов.
19. Анализ состава и движения собственного капитала.
20. Расчет и оценка чистых активов.
21. Анализ движения денежных средств по данным отчетности.
22. Состав и оценка заемных средств.
23. Анализ дебиторской и кредиторской задолженностей.
24. Анализ амортизируемого имущества.
25. Анализ консолидированной отчетности.

#### ЗАДАЧА 1

На основе предложенных форм бухгалтерской отчетности предприятия провести анализ структуры и динамики активов предприятия по данным бухгалтерского баланса.

#### ЗАДАЧА 2

На основе предложенных форм бухгалтерской отчетности предприятия провести анализ структуры и динамики пассивов предприятия по данным бухгалтерского баланса.

#### ЗАДАЧА 3

На основе предложенных форм бухгалтерской отчетности предприятия провести анализ ликвидности баланса: группировка активов по степени ликвидности и пассивов по степени срочности.

#### ЗАДАЧА 4

На основе предложенных форм бухгалтерской отчетности предприятия провести анализ ликвидности баланса: коэффициентный метод.

#### ЗАДАЧА 5

На основе предложенных форм бухгалтерской отчетности предприятия провести анализ оборачиваемости активов предприятия

#### ЗАДАЧА 6



На основе предложенных форм бухгалтерской отчетности предприятия провести анализ рентабельности предприятия.

#### ЗАДАЧА 7

На основе предложенных форм бухгалтерской отчетности предприятия провести анализ финансовой устойчивости предприятия.

#### ЗАДАЧА 8

На основе предложенных форм бухгалтерской отчетности предприятия провести анализ состава, структуры и динамики доходов предприятия по данным Ф-2

#### ЗАДАЧА 9

На основе предложенных форм бухгалтерской отчетности предприятия провести анализ состава, структуры и динамики расходов предприятия по данным Ф-2

#### ЗАДАЧА 10

На основе предложенных форм бухгалтерской отчетности провести анализ денежных потоков.

