

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Международный банковский институт имени Анатолия Собчака»**

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по дисциплине

### **ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРАВО**

Направление подготовки: *40.03.01 Юриспруденция*

Направленность (профиль): *Финансово-правовая деятельность*

Уровень высшего образования: *бакалавриат*

Форма обучения: *очно-заочная*

Санкт-  
Петербург  
2023

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| 1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....              | 3  |
| 2. СТРУКТУРА ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....  | 4  |
| 3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ .....   | 5  |
| 4. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА.....   | 6  |
| 5. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....   | 6  |
| 5.1 ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ: .....  | 6  |
| 5.2 КОНТРОЛЬНЫЕ ТОЧКИ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ .....                                    | 7  |
| 5.3 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ .....  | 8  |
| 6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ .....                                | 12 |
| 7. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ.....         | 13 |
| 7.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ.....         | 16 |
| 7.2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ..... | 16 |

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Фонд оценочных средств предназначен для оценки освоения образовательных результатов учебной дисциплины. Рабочей программой дисциплины (модуля) предусмотрено формирование следующей компетенции:

Таблица – 1.1 Перечень формируемых дисциплиной компетенций

| Код и наименование компетенции выпускника  | Код и наименование индикатора достижения компетенций   | Планируемые результаты обучения по дисциплине  |
|--|--|--|
| ПК-4 - Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности | ПК-4.2 - Правильно представляет механизм правового регулирования правоотношений в соответствии с профилем профессиональной деятельности              | <p>Знать: Нормативно-правовую базу правоотношений в данной отрасли права в Российской Федерации и за ее пределами; механизм правового регулирования данного вида правоотношений</p> <p>Уметь: применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками применения нормативно правовых актов в правовом регулировании институтов информационного права: интеллектуальной собственности, информации с ограниченным доступом, персональных данных, электронного порядка предоставления государственных услуг, информационной безопасности и ответственности за нарушение информационного законодательства.</p>  |
| УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах                  | УК-5.2 - Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | <p>Знать: Нормативно-правовую базу правоотношений в данной отрасли права в Российской Федерации и за ее пределами; механизм правового регулирования данного вида правоотношений;</p> <p>Уметь: применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками применения нормативно правовых актов в правовом регулировании институтов информационного права: интеллектуальной собственности, информации с ограниченным доступом, персональных данных, электронного порядка предоставления государственных услуг, информационной безопасности и ответственности за нарушение информационного законодательства.</p> |

1.2. Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для

формирования компетенции:

- знает понятие, предмет и метод отрасли права, систему российского права, систему органов государственной власти;
- умеет анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать правовые нормы;
- владеет навыками работы с правовыми актами и документами, навыками анализа юридических ситуаций, правовых явлений, юридических фактов, выявления правовых проблем и коллизий;
- формулирует на основе приобретенных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам;
- выбирает наиболее значимые факторы, выстраивает их в логической последовательности, делает значимые выводы;
- применяет информационные технологии для решения поставленной образовательной задачи в контексте учебной дисциплины;
- проверяет соответствие выдвинутых гипотез полученному результату самостоятельного исследования при решении образовательной задачи;
- подготавливает аннотацию, рецензию, реферат, творческую работу, устное выступление, презентацию.

## 2. СТРУКТУРА ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка проводится методом сопоставления параметров, продемонстрированной обучающимся продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Таблица – 2.1. Объекты оценивания и наименование оценочных средств

| Номер и наименование тем                                  | Формы текущего контроля успеваемости<br>Формы промежуточной аттестации | Объекты оценивания  | Вид занятия / Наименование оценочных средств | Форма проведения оценки<br>Устная/<br>письменная |
|---|--|---|--|--|
| 1   | 2  | 3   | 4  | 5  |
| Тема 1. Предмет, метод, система, информационного права    | Текущий контроль   | Сущность информации, содержание данной категории и ее значение для современной юриспруденции. Предмет информационного права. Метод и система информационного права. Информационные правоотношения (сущность, содержание, структура). Информационное право - как отрасль и ее соотношение с иными отраслями права. | ПЗ: Доклад с презентацией                    | устная   |
| Тема 2. Правовой режим информации с ограниченным доступом | Текущий контроль   | Государственная, коммерческая, налоговая и другие виды тайн   | ПЗ: Решение практических задач               | письменная                                       |

|   |                          |   |                                |            |
|---|--------------------------|---|--------------------------------|------------|
| Тема 3. Информация и персональные данные  | Текущий контроль         | Составляющие понятия «персональные данные» в Российской Федерации. Нормативное регулирование персональных данных. Субъекты персональных данных. Права и обязанности субъектов персональных данных и иных участников правоотношений по поводу персональных данных. | ПЗ: Решение практических задач | устная     |
| Тема 4. Электронный порядок предоставления услуг и сеть «Интернет»                                  | Текущий контроль         | «Открытое Правительство», иные механизмы современной демократии, использующей информационные ресурсы. Основные направления правового регулирования информационных правоотношений в сети «Интернет».   | ПЗ: Доклад с презентацией      | устная     |
| Тема 5. Информационная безопасность и ответственность за нарушение информационного законодательства | Текущий контроль         | Общие проблемы борьбы с компьютерными преступлениями. Уголовное законодательство РФ об ответственности за преступления в сфере компьютерной информации. Ответственность, возникающая в случае нарушения неприкосновенности частной жизни.                         | ПЗ: Решение практических задач | письменная |
| Все темы и разделы  | Промежуточная аттестация | Обобщенные результаты обучения по дисциплине теоретических знаний и практических навыков  | Вопросы                        |            |
| Итоговый контроль по дисциплине   | -                        | Вопрос 1. Понятие информации<br>Вопрос 2. Государственная тайна   | Вопросы к ГИА                  | -          |

### 3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка знаний, умений, владений выражается в пятибалльной системе.

Таблица – 3.1. Текущий контроль

| № п/п | Виды работ  | Критерии оценивания  |  |   |  |
|-------|---|--|--|---|--|
|       |   | Неудовлетворительно (2 балла)                                  | Удовлетворительно (3 балла)                | Хорошо (4 балла)  | Отлично (5 баллов)   |
| 1     | Работа на практических занятиях, решение общих практических задач | Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение | Единичное высказывание, решение с ошибками | Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями | Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок |

Критерии оценивания формулируются для каждой компетенции и отражают опознаваемую деятельность обучающегося, поддающуюся измерению.

Таблица – 3.2. Обобщенные критерии оценивания освоения компетенции:

| Неудовлетворительно<br>(2 балла)   | Удовлетворительно<br>(3 балла)  | Хорошо<br>(4 балла)  | Отлично<br>(5 баллов)   |
|--|---|--|---|
| Компетенция не освоена.<br>Обучающийся не показывает знания, входящие в состав компетенции, не понимает их необходимость и/или не может их применять | Компетенция освоена.<br>Обучающийся показывает общие знания, входящие в состав компетенции, имеет представление об их применении, умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из полученных знаний | Компетенция освоена.<br>Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых задач | Компетенция освоена.<br>Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач, умение принимать решения, создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью; способен самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов и технологий. |

#### 4. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА

Таблица – 4.1. Шкала критериев оценивания компетенций

| Оценка                           | Содержание  |
|----------------------------------|---|
| Неудовлетворительно<br>(2 балла) | Демонстрирует непонимание проблемы, не восприятие материала. Работа незакончена и/или это плагиат   |
| Удовлетворительно<br>(3 балла)   | Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер   |
| Хорошо<br>(4 балла)              | Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения  |
| Отлично<br>(5 баллов)            | Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продемонстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостных характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход |

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

#### 5. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

##### 5.1 ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

Таблица - 5.1 Перечень заданий текущего контроля и их наименование

| Наименование<br>оценочных<br>средств | Содержание задания  |
|--------------------------------------|---|
| Решение<br>практических<br>задач     | Темы задач:<br>1. Государственная тайна<br>2. Коммерческая тайна<br>3. Врачебная тайна<br>4. Банковская тайна<br>5. Налоговая тайна<br>6. Защита персональных данных<br>7. Преступления в сфере компьютерной безопасности<br>8. Неприкосновенность частной жизни<br>9. Рекламная деятельность<br>10. Информационная безопасность  |
| Доклады с<br>презентацией            | Темы докладов<br>1. Понятие и виды информации<br>2. Предмет и метод информационного права<br>3. Информационные правоотношения<br>4. «Открытое правительство»<br>5. Соотношение информационного права с другими<br>отраслями права<br>6. Ответственность за нарушение законодательства о<br>государственной тайне<br>7. Коммерческая тайна<br>8. Служебная и профессиональная тайна<br>9. Банковская тайна<br>10. Налоговая тайна<br>11. Тайна частной жизни<br>12. История развития сети «Интернет»<br>13. Обзор законодательства, регулирующего Интернет<br>14. Провайдеры хостинга: понятие, права и обязанности<br>15. Доменное имя<br>16. Юридическая ответственность за нарушение<br>законодательства в сфере интернет-технологий<br>17. Персональные данные<br>18. Информационные технологии как объект права<br>19. Электронный документооборот<br>20. Понятие информационной безопасности |

## 5.2 КОНТРОЛЬНЫЕ ТОЧКИ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В качестве контрольных точек по дисциплине используются контрольная работа и тестирование. Контрольная работа выполняется в письменной форме. Обучающимся предлагается ответить на пять теоретических вопросов. Каждый вопрос должен быть развёрнуто раскрыт. На работу выделяется 1 пара- 1 час 30 минут. Примерные варианты вопросов на контрольную работу:

1. Государственная тайна: понятие, способы установления, порядок засекречивания сведений, сведения её составляющие, ответственность за нарушение соответствующего законодательства.

2. Персональные данные: понятие, права и обязанности оператора персональных

данных, ответственность за нарушение законодательства о персональных данных

3. Правовое регулирование сети «Интернет»: понятие, доменное имя, ip адрес, провайдеры хостинга.

Вторая контрольная точка предполагается в виде теста по пройденной тематике. Тестирование проводится непосредственно перед зачётом на последнем занятии. Тестирование проводится в письменной форме. Студентам предлагается ответить на 25 вопросов, которые охватывают весь пройденный материал по курсу информационное право. Обучающиеся должны выбрать один правильный ответ, из предложенных преподавателем. На написание теста выделяется 30 минут. Примерные варианты тестов:

- 1) С точки зрения информационного права информация - это ...
  - а) сведения о законодательстве, правовых явлениях, правоприменительной деятельности
  - б) данные о развитии конкретной правовой науки и ее практическом применении
  - в) сведения независимо от формы их представления
  - г) форма выражения объективных знаний
- 2) Под периодическим печатным изданием понимается альманах, бюллетень, имеющие...
  - а) постоянное название, текущий номер и, выходящие в свет, не реже одного раза в год
  - б) постоянное название и, выходящие в свет, не реже одного раза в месяц
  - в) постоянное название, текущий номер и выходящие в свет не реже одного раза в
  - г) постоянное название и текущий номер
- 3) К служебной тайне не относится...
  - а) тайна следствия
  - б) банковская тайна
  - в) вред, причиненный здоровью работника в связи с производственной травмой

## 5.3ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Перечень вопросов к зачёту

### Вопросы на знать:

- 1) Сущность конституционного права на информацию
- 2) Предмет, метод и система информационного права
- 3) Понятие информации с ограниченным доступом
- 4) Государственная тайна
- 5) Врачебная тайна
- 6) Семейная тайна
- 7) Режим банковской тайны
- 8) Налоговая тайна
- 9) Нотариальная тайна
- 10) Режим коммерческой тайны
- 11) Адвокатская тайна
- 12) Режим персональных данных
- 13) Правовое регулирование рекламы
- 14) Информационная безопасность
- 15) Телекоммуникационная сеть Интернет

### Вопросы на уметь:

- 1) К руководству акционерного общества «Синтез» обратилась общественная организация «Здоровье» с просьбой представить данные о производственном травматизме на предприятии за последние три года.

Руководство акционерного общества отказалось удовлетворить просьбу



общественной организации, мотивируя свое отказное решение тем, что указанные данные являются секретом производства. Общественная организация повторно обратилась с аналогичной просьбой, указав в письме на имя акционерного общества на ст. 5 Федерального закона «О коммерческой тайне», согласно которой режим коммерческой тайны не может быть установлен в отношении сведений, касающихся показателей производственного травматизма.

На повторное обращение общественной организации поступил повторный отказ с указанием на то, что сведения, которые не могут составлять коммерческую тайну, могут находиться в режиме секретов производства. Общественная организация была вынуждена обратиться в экспертно-правовой центр юридического факультета за получением соответствующих разъяснений.

2) Гражданину Суповарову П.А. было направлено постановление о возбуждении против него по заявлению соседа Скрипко Р.А. дела о привлечении к административной ответственности в соответствии со статьей 13.18 Кодекса об административных правонарушениях «воспрепятствование уверенному приему радио- и телепрограмм». В постановлении указывалось, что в соответствии со статьей 33 Закона о СМИ «создание искусственных помех, препятствующих уверенному приему радио-, телепрограмм, то есть распространению технических сигналов в полосе частот, влечет административную ответственность».

Как было установлено, гражданин Суповаров П.А. разместил внутри своей квартиры на стене, разделяющей его квартиру от квартиры Скрипко Р.А. батарею центрального отопления, которая существенно ухудшало прием телесигнала антенной Скрипко. Существуют ли основания для возбуждения дела?

3) «Сельский житель» с просьбой прислать ему информацию о работе регионального комитета по поддержке сельского хозяйства. Не получив в течение 3 месяцев ответа, гражданин обратился в суд, мотивировав незаконность действий газеты ссылкой на статью 38 Закона РФ о СМИ, в соответствии с которой «граждане имеют право на оперативное получение через средства массовой информации достоверных сведений о деятельности государственных органов». Решите дело.

4) Против журналистки А, не прошедшей процедуру допуска к сведениям, составляющим государственную тайну было возбуждено уголовное дело по признакам преступления, предусмотренным ст. 283 УК РФ. Обстоятельства дела сводились к следующему. Журналистка А предала гласности (опубликовала в газете) закрытые сведения об объемах запасов в недрах стратегического вида полезных ископаемых в России, полученные ею в ходе интервью с высокопоставленным лицом из Минэкономразвития.

1. Является ли журналистка А субъектом разглашения государственной тайны?
2. Является ли субъектом разглашения сведений, составляющих государственную тайну должностное лицо из Минэкономразвития, в функциональные обязанности которого входит работа с такими сведениями?
3. Может ли журналистка А быть привлечена к уголовной ответственности если в ходе интервью была предупреждена со стороны интервьюируемого, что сведения которыми он делится не подлежат распространению в силу их секретности?
4. Может ли журналистка А быть привлечена к уголовной ответственности как соучастник преступления?

5) Больная М., 15 лет, была доставлена из летнего лагеря машиной «скорой помощи» в приемное отделение районной больницы с диагнозом «острый энтероколит». Больна в течение четырех дней. В приемном отделении был установлен диагноз «аппендикулярный абсцесс», и девочка была оперирована в срочном порядке. Согласие девочки на операцию

было получено. Прибывший через 3 часа отец девочки подал жалобу на действия дежурного хирурга, так как операция была выполнена без согласия родителей лица, не достигшего совершеннолетнего возраста.

б) Больной запретил врачу передавать информацию о состоянии своего здоровья жене. Врач не выполнил данный запрет, сославшись на то, что «жена должна знать все о состоянии своего мужа». Прав ли врач?

7) По запросу акционера АО «Серьезный Банк» банк предоставил акционеру интересующие его копии протоколов общих собраний акционеров и заседаний Совета директоров АО «Серьезный Банк» за период 2002 - 2003 годов с изъятием информации об одобрении сделок, в совершении которых имелась заинтересованность. На месте отсутствующей информации содержалось сообщение о том, что эти сведения являются банковской тайной.

Акционер обратился к Вам за консультацией.

1. Правомерны ли действия сторон?

2. Может ли информация о сделках, в отношении которых была заинтересованность, содержать сведения, составляющие банковскую тайну?

3. Распространяется ли режим банковской тайны на отношения банка и его акционера? На отношения банка и его ревизора (ревизионной комиссии)?

4. Какие действия Вы посоветуете предпринять акционеру?

8) Мирошников А.В. решил заняться предпринимательской деятельностью без образования юридического лица. Он обратился за консультацией в налоговые органы, чтобы узнать, какие налоги и в каком размере он должен будет уплачивать.

9) Митрофанова работала в 2007 г. секретарем нотариуса в нотариальной конторе. Однажды ее соседка Петрова пришла к нотариусу и оформила завещание на своего сына. В 2010 г. Митрофанова встретила дочь Петровой на улице и рассказала ей о завещании. После семейного скандала Петрова обратилась к Митрофановой с претензиями, на что та ответила: «Во-первых, я не нотариус, чтобы хранить ваши тайны. А во-вторых, я уже давно не работаю в нотариальной конторе».

10) Гражданин Петров, являвшийся сотрудником научно-исследовательского института «Прогресс», действующего в организационно-правовой форме государственного учреждения, занимался согласно должностной инструкции разработкой анализаторов радиационной обстановки.

Петров считался одним из ведущих в стране специалистов по указанной тематике и являлся автором 50 изобретений, в которых воплощались новые технические решения, применяемые в анализаторах. В октябре 2006 года Петров дал интервью корреспонденту периодического печатного издания «Метро», в котором охарактеризовал радиационную обстановку в регионе и раскрыл сущность предложенного им нового способа определения интенсивности гамма-излучения. Интервью с Петровым было опубликовано и стало достоянием общественности и руководства научно-исследовательского института «Прогресс». Руководство института возбудило против Петрова уголовное дело по признакам преступлений, закрепленных в ст. 147 и ст. 183 УК РФ.

Адвокату Петрова в процессе ознакомления с материалами дела стало известно, что в научно-исследовательском институте существует локальный перечень сведений, составляющих коммерческую тайну, утвержденный заместителем директора НИИ, с которым сотрудник Петров был ознакомлен под роспись. В этот перечень, в частности включались и сведения о радиационной обстановке в регионе. Адвокату, кроме того, стало известно, что ни в должностной инструкции Петрова ни в трудовом договоре, заключенном им с научно-исследовательским институтом не содержалось положений и условий, обязывающих Петрова создавать какие-либо объекты промышленной собственности.

По каким основаниям было возбуждено уголовное дело против Петрова?

Являются ли требования, предъявляемые к Петрову правомерными? Имеется ли у Петровой возможности избежать уголовного наказания?

11) Стажёр адвоката Иванова Петров встретив своего друга Николаева рассказал, что подзащитный Иванова убил свою девушку? Имеется ли здесь нарушение адвокатской тайны?

12) Работник Падерин, ознакомившись со своими персональными данными, хранящимися в организации, потребовал от директора ООО «Акварин» исключить устаревшие и исправить неверные, а также известить всех лиц которым они ранее были сообщены, обо всех исправлениях или дополнениях. Директор не выполнил требования работника.

Правомерен ли отказ директора? Какие права по защите своих персональных данных, хранящихся у работодателя, закон предоставляет работнику?

13) ФАС РФ привлекла к административной ответственности гражданина Пилева П.Е., разместившего на своем автомобиле марки «Газель» объявление следующего содержания: «Продаю автомобиль. 1996 года выпуска. Только после ремонта. Пробег небольшой. Недорого». По мнению ФАС РФ, поскольку гражданин Пилев П.Е. не осуществлял на автомобиле перевозку пассажиров и грузов, а только передвигался на нем по городу самостоятельно, то автомобиль использовался преимущественно в качестве передвижной рекламной конструкции, что прямо противоречит требованиям статьи 20 Федерального Закона «О рекламе». Пилев П.Е. оспорил постановление о привлечении к административной ответственности в суд. Решите дело.

14) Гражданин Украины Иванько в течение трех лет посещал крупные населенные пункты на территории Российской Федерации. Он фотографировал железнодорожные станции, не охраняемые промышленные объекты, иные общедоступные объекты, которые, по его мнению, могли бы представлять интерес для иностранной разведки.

Все собранные материалы он предложил сотруднику посольства Великобритании в Москве Уилсону за предоставление ему въездной визы в Великобританию. Уилсон принял у Иванько фотографии, однако визу ему не предоставил и от дальнейших встреч уклонился.

15) Интернет-провайдер (компания, оказывающая услуги по подключению к сети Интернет) предлагает три тарифных плана. Пользователь предполагает, что его трафик составит 400 Мб в месяц и, исходя из этого, выбирает наиболее дешевый тарифный план. Сколько рублей заплатит пользователь за месяц, если его трафик действительно будет равен 400 Мб?

### **Вопросы на владеть:**

- 1) Перечислите основные классификации информации по различным основаниям
- 2) Объясните разницу между предоставлением информации и распространением информации
- 3) Назовите критерии, которым должна соответствовать добросовестная, своевременная и достоверная информация
- 4) Раскройте разницу в процедуре допуска к различным сведениям, составляющим государственную тайну
- 5) В чём отличие «врачебной ошибки», имеющей объективные причины (атипичное течение болезни, тяжесть состояния пациента)? и «врачебной ошибки», связанной с субъективными причинами (недостаток знаний, не проведение или неполное проведение необходимых методов обследования при имеющейся возможности)?
- 6) Установите разницу между статьями 121 и 122 Уголовного Кодекса РФ
- 7) Приведите примеры нарушения банковской тайны.
- 8) В чём отличие банковской тайны от налоговой?
- 9) Необходимо ли присутствие нотариуса в случае составления закрытого завещания?
- 10) Назовите основные права обладателя коммерческой тайны
- 11) Может ли и при каких обстоятельствах адвокат пойти против интересов своего клиента?
- 12) Составьте проект запроса о предоставлении персональных данных работника

- 13) Составьте проект рекламного объявления
- 14) Приведите примеры нарушения права на информационную безопасность в России и за рубежом
- 15) Приведите примеры из Уголовного кодекса преступлений в сфере компьютерной безопасности

## **6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ**

Комплект оценочных средств хранится на кафедре, подлежит обновлению по мере необходимости. Для промежуточной аттестации каждое ОС по дисциплине обновляется и утверждается за 14 дней до начала сессионного периода и хранится в недоступном месте от несанкционированного доступа. Ответственность несет кафедра.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Текущий контроль успеваемости является формой контроля качества знаний обучающихся, осуществляемого в межсессионный период обучения с целью определения качества освоения ОПОП.

Текущий контроль успеваемости осуществляется: на лекциях, практических (семинарских) занятиях, в рамках контроля самостоятельной работы.

Обучающиеся заранее информируются о критериях и процедуре текущего контроля успеваемости преподавателями по соответствующей учебной дисциплине (модуля).

Успеваемость при текущем контроле характеризует объем и качество выполненной обучающимся работы по дисциплине (модулю).

Педагогические виды и формы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости обучающихся, определяются методической комиссией кафедры. Выбираемый вид текущего контроля обеспечивает наиболее полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения результатов обучения по дисциплине.

Преподаватели предоставляют сведения о текущей успеваемости обучающихся в рамках проведения текущей аттестации в семестре в деканаты/ учебный отдел института в сроки, определенные внутренними распорядительными документами института.

В целях обеспечения текущего контроля успеваемости преподаватель проводит консультации.

Преподаватель, ведущий занятия семинарского типа, проводит аттестацию обучающихся за прошедший период. Аттестация проводится, если проведено не менее 3 практических (семинарских) или лабораторных занятий, в установленные деканатом сроки, не реже 1 раза за учебный семестр. Обучающиеся аттестуются путем выставления в соответствующую групповую ведомость записей по системе: «аттестован» или «не аттестован».

Преподаватель, проставляя итоги текущей аттестации, доводит результаты аттестации до сведения студенческой группы и объясняет причины отрицательной аттестации по запросу обучающегося.

При аттестации обучающихся учитываются следующие факторы:

- результаты работы на занятиях, показанные при этом знания по дисциплине (модулю), усвоение навыков практического применения теоретических знаний, степень активности на практических (семинарских) занятиях;
- результаты и активность участия в семинарах и коллоквиумах;
- результаты выполнения контрольных работ;
- результаты и объем выполненных заданий в рамках самостоятельной работы обучающихся;

- результаты личных бесед со студентами по материалу учебной дисциплины (модуля);
- посещение студентами, семинарских и практических занятий, лабораторных работ;
- своевременная ликвидация задолженностей по пройденному материалу, возникших вследствие пропуска занятий либо неудовлетворительных оценок по результатам работы на занятиях.
- результаты прохождения контрольных точек по дисциплине.

**Промежуточная аттестация** обучающихся института является формой контроля результатов обучения по дисциплине с целью комплексного определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся требованиям, установленным образовательной программой.

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется с использованием пятибалловой системы оценки знаний обучающихся.

## **7. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ**

Адаптированные оценочные материалы содержатся в адаптированной ОПОП. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся(обучающегося).

Самостоятельная работа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов позволяет своевременно выявить затруднения и отставание и внести коррективы в учебную деятельность. Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования, электронных тренажеров и т.п.).

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа. Для обучающихся с нарушениями зрения предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в устной форме. Для обучающихся с нарушениями слуха предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в письменной форме.

Таблица 7.1. – Категории обучающихся с ОВЗ, способы восприятия ими информации и методы их обучения.

| Категории обучающихся по нозологиям |   | Методы обучения  |
|-------------------------------------|---|--|
| с нарушениям и зрения               | Слепые.<br>Способ восприятия информации: осязательно-слуховой | <i>Аудиально-кинестетические,</i> предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания.<br>Могут использоваться при условии, что визуальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями зрения: |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | Слабовидящие.<br>Способ<br>восприятия<br>информации:<br>зрительно-<br>осязательно-<br>слуховой      | <i>визуально-кинестетические</i> , предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания;<br><i>аудио-визуальные</i> , основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие;<br><i>аудио-визуально-кинестетические</i> , базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие. |
| С<br>нарушениям<br>и слуха                                | Глухие.<br>Способ<br>восприятия<br>информации:<br>зрительно-<br>осязательный                        | <i>визуально-кинестетические</i> , предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания.<br>Могут использоваться при условии, что аудиальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями слуха:   |
|   | Слабослышащие<br>.<br>Способ<br>восприятия<br>информации:<br>Зрительно-<br>осязательно-<br>слуховой | <i>аудио-визуальные</i> , основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие;<br><i>аудиально-кинестетические</i> , предусматривающие поступление учебной информации посредством слуха и осязания;<br><i>аудио-визуально-кинестетические</i> , базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.        |
| С<br>нарушениям<br>и опорно-<br>двигательного<br>аппарата | Способ<br>восприятия<br>информации:<br>зрительно-<br>осязательно-<br>слуховой                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>визуально-кинестетические</i>;</li> <li>– <i>аудио-визуальные</i>;</li> <li>– <i>аудиально-кинестетические</i>;</li> <li>– <i>аудио-визуально-кинестетические</i>.</li> </ul>   |

Таблица 7.2. – Способы адаптации образовательных ресурсов.

Условные обозначения:

«+» — образовательный ресурс, не требующий адаптации;

«АФ» — адаптированный формат к особенностям приема-передачи информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ формат образовательного ресурса, в том числе с использованием специальных технических средств;

«АЭ» — альтернативный эквивалент используемого ресурса

| Категории обучающихся по нозологиям | Образовательные ресурсы |             |       |   | Печатные |
|-------------------------------------|-------------------------|-------------|-------|---|----------|
|                                     | Электронные             |             |       |   |          |
|                                     | мультимедиа             | графические | аудио | текстовые, электронные аналоги печатных изданий |          |

|   |               |    |  |   |                                  |   |
|---|---------------|----|--|---|----------------------------------|---|
| С нарушениями зрения                        | Слепые        | АФ | АЭ<br>(например, создание материальной модели графического объекта (3Dмодели)) | +   | АЭ<br>(например, аудио описание) | АЭ<br>(например, печатный материал, выполненный рельефно-точечным шрифтом Л.Брайля) |
|   | Слабовидящие  | АФ | АФ   | +   | АФ                               | АФ  |
| С нарушениями слуха                         | Глухие        | АФ | +  | АЭ<br>(например, текстовое описание, гиперссылки) | +                                | +   |
|   | Слабослышащие | АФ | +  | АФ  | +                                | +   |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата |               | +  | +  | +   | +                                | +   |

Таблица 7.3. - Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

| Категории обучающихся по нозологиям         | Форма контроля и оценки результатов обучения   |
|---|--|
| С нарушениями зрения                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>устная проверка:</i> дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</li> <li>– <i>с использованием компьютера и специального ПО:</i> работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.</li> </ul>  |
| С нарушениями слуха                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>письменная проверка:</i> контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</li> <li>– <i>с использованием компьютера и специального ПО:</i> работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.</li> </ul>  |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата | <ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>письменная проверка, с использованием специальных технических средств</i>(альтернативных средства ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</li> <li>– <i>устная проверка, с использованием специальных технических средств</i>(средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</li> <li>– <i>с использованием компьютера и специального ПО</i> (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы - предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.</li> </ul> |

## **7.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ**

*Текущий контроль и промежуточная аттестация* обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с использованием оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

*Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ* направлен на своевременное выявление затруднений и отставания в обучении и внесения коррективов в учебную деятельность. Возможно осуществление входного контроля для определения его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

## **7.2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ**

*Форма промежуточной аттестации* устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

*Промежуточная аттестация*, при необходимости, может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются преподавателем (мастером производственного обучения) с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся.