

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В МЕНЕДЖМЕНТЕ»

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) разработана в соответствии:

1. требованиями порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 N 301

2. требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 321 от 30.03.2015

3. учебным планом профиля ПБ.38.03.02.УБ Управление бизнесом, одобренным Ученым советом АНО ВО «Международный банковский институт» от «29» августа 2017 г. Протокол № 6.

Цель и задачи дисциплины: освоение обучающимися основных аспектов информационных технологий в менеджменте, позволяющих грамотно ориентироваться в вопросах получения, обработки, интерпретации информации.

Общая трудоемкость дисциплины:

Дисциплина «Информационные технологии в менеджменте» предназначена для студентов 1 курса, в объеме 144 аудиторных часов (всего 4 зачетных единицы). Форма итоговой аттестации – экзамен.

Место дисциплины в структуре ОП:

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, формируемых предшествующими дисциплинами: прикладная информатика в экономике и управлении, экономика.

Данная дисциплина является основой для производственной и преддипломной практик, подготовки материалов выпускной квалификационной работы.

Основные разделы дисциплины: Системы поддержки принятия решений; Технологии коллективной работы; Автоматизация действий в приложениях; Предметно-ориентированные информационные системы и технологии.

Результаты освоения дисциплины: умение проводить информационную, модельную и экспертную поддержку принятия управленческих решений; коллективно работать со сложными текстовыми и табличными документами в сети; проектировать прототип информационной системы предприятия; использовать инструментальные средства для автоматизации процесса создания текстовых и табличных документов. Грамотное владение навыками профессиональной работы в современных программных продуктах, применяемых в процессе разработки ИС.