

УТВЕРЖДЁН

**Решением Общего собрания учредителей
АНО ВО «МБИ имени Анатолия Собчака»
(Протокол от 18.12.2024)**

УСТАВ

**АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«Международный банковский институт
имени Анатолия Собчака»**

(ТРИНАДЦАТАЯ РЕДАКЦИЯ)

**Санкт-Петербург
2024 г.**

Главное управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация высшего образования «Международный банковский институт имени Анатолия Собчака» (в дальнейшем именуемое «Институт») является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, решения задач, предусмотренных настоящим уставом.

1.2. Полное наименование Института на русском языке:

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Международный банковский институт имени Анатолия Собчака».

Сокращенное наименование: **АНО ВО «МБИ имени Анатолия Собчака»**

Полное наименование на английском языке: **Autonomus Non-profit Organization of Higher Education «International Banking Institute named after Anatoliy Sobchak»**

Сокращенное наименование на английском языке: **ANO HE «IBI named after Anatoliy Sobchak»**

1.3. Место нахождения Института (юридический и фактический адрес):

Российская Федерация, г. Санкт-Петербург.

1.4. Институт приобрел права юридического лица с даты его государственной регистрации – 10.06.1991 года.

1.5. Институт осуществляет свою деятельность на основании Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона РФ «О некоммерческих организациях», настоящего Устава, локальных нормативных актов Института, иного действующего законодательства Российской Федерации.

1.6. Институт является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Институт создан без ограничения срока деятельности.

1.7. Институт вправе в установленном порядке открывать расчётные, валютные и иные счета в банках и иных кредитных организациях, как на территории Российской Федерации, так и за её пределами, имеет печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему (или фирменный знак), а также другие средства визуальной идентификации.

Эмблема института состоит из аббревиатуры названия Института на английском языке – INTERNATIONAL BANKING INSTITUTE, и выполнена в форме стилизованной ладьи с парусами в виде волнистых линий.



1.8. Институт не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители Института не несут ответственности по обязательствам Института. Институт не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Института.

1.9. Учредителями Института являются:

- Публичное акционерное общество «Банк «Санкт-Петербург»;
- Банк ВТБ (Публичное акционерное общество);
- Гражданин РФ Халанский Виктор Петрович;
- Гражданин РФ Васильев Сергей Александрович;
- Гражданин РФ Сигова Мария Викторовна.

Учредителями Института не могут быть лица, указанные в пункте 1.2 статьи 15 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.10. Институт может на добровольных началах входить в союзы, ассоциации и другие объединения и организации по территориальному и иным признакам, а также в международные организации. При этом Институт сохраняет самостоятельность и права юридического лица.

1.11. Институт может иметь в своем составе различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся, а также обеспечивающие практическую подготовку обучающихся (филиалы, представительства, факультеты, институты, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, юридическую клинику, библиотеки, спортивные клубы, студенческие спортивные клубы, общежития и другие структурные подразделения, предусмотренные локальными нормативными актами Института). Структурное подразделение Института не является юридическим лицом. Статус и функции структурного подразделения Института определяются положением, утверждаемым в порядке, предусмотренном настоящим Уставом. Структурное подразделение создается и ликвидируется по решению Ректора Института.

Обособленные структурные подразделения, расположенные вне места нахождения Института, являются его филиалами или представительствами, создаваемых (открываемых) по решению Учредителей.

Филиал осуществляет самостоятельно все функции Института или их часть.

Представительство представляет интересы Института, осуществляет их защиту, но не осуществляет самостоятельно образовательную, научную, хозяйственную, социальную или иную деятельность.

Непосредственное управление деятельностью филиала и представительства осуществляет руководитель (директор), назначаемый приказом Ректора Института, имеющий, как правило, опыт учебно-методической и (или) научной, организационной работы и действующий на основании доверенности, выданной Ректором.

Филиалы Института создаются, реорганизуются, переименовываются и ликвидируются в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ответственность за деятельность своих представительств и филиалов несет Институт.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФОРМЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

2.1. Институт создан с целью оказания образовательных услуг по образовательным программам, указанным в разделе 3 настоящего Устава.

2.2. Задачами Института являются:

- удовлетворение потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения основного общего, среднего общего, высшего, среднего профессионального и дополнительного образования;
- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных, конкурентоспособных специалистах с высшим образованием и научно-педагогических кадрах высшей квалификации;
- накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- распространение знаний среди населения, повышение его образованности и культурного уровня;
- организация и проведение прикладных и фундаментальных научных исследований, в том числе по проблемам образования;
- подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов и руководящих работников банков, бирж, страховых, инвестиционных, аудиторских, финансовых и других компаний, коммерческих структур, специалистов в области антикризисного управления, информационных технологий и иных областях общественных и гуманитарных наук;

- изучение, распространение и обобщение передового зарубежного и отечественного опыта по профилю Института в интересах развития банковской, биржевой, финансовой, страховой и др. систем страны;
- оказание научно-методической помощи коммерческим банкам, биржам, финансовым, инвестиционным и другим компаниям;
- оказание помощи органам власти и управления Санкт-Петербурга в подготовке, переподготовке и повышении квалификации местных кадров.

2.3. Для реализации своих целей и задач Институт в полном соответствии с действующим законодательством РФ осуществляет следующие виды деятельности:

- разрабатывает и реализует образовательные программы, указанные в разделе 3 настоящего Устава;
- разрабатывает учебно-методическое обеспечение образовательных программ, в т.ч. с использованием электронных образовательных технологий;
- разрабатывает рабочие программы учебных курсов и дисциплин;
- организует учебный процесс: проводит лекции, семинары, лабораторные и практические занятия, тренинги, учебные практики, стажировки, курсовое и дипломное проектирование в соответствии с учебными планами и программами;
- организует дополнительное образование через подготовительные курсы, малые факультеты, профориентационные классы, сетевые образовательные проекты, олимпиады;
- организует и проводит научные конференции, школы, симпозиумы, выставки и другие мероприятия, в том числе международные;
- организует творческие и учебные командировки;
- осуществляет научно-исследовательскую работу в области финансов, экономики, управления, бизнес-информатики, банковской и биржевой деятельности, образования;
- осуществляет мероприятия по повышению квалификации профессорско-преподавательского состава и администрации Института;
- осуществляет редакционно-издательскую и информационную деятельность по своему профилю;
- осуществляет международную деятельность (сотрудничество с иностранными организациями в области образования и науки);
- привлекает на благотворительной основе средства для финансирования своей деятельности;
- создает в случае необходимости, для реализации своих уставных задач, юридические лица;
- создает и совершенствует учебно-материальную базу Института;
- оказывает медицинские услуги лицам, обучающимся в Институте и сотрудникам Института в порядке, установленном законодательством РФ;
- организует питание обучающихся и сотрудников Института;
- создает в соответствии с действующим законодательством условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся и сотрудников Института;
- оказывает услуги в области охраны труда (осуществление функций службы охраны труда или специалиста по охране труда работодателя, численность работников которого не превышает 50 человек; обучение работодателей и работников вопросам охраны труда; осуществление специальной оценки условий труда);
- осуществляет деятельность в области культуры, организации и проведения выставок, фестивалей, симпозиумов, конференций и иных программ по тематике Института.

2.4. Воспитательные задачи Института, вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих и нравственных ценностей, реализуются в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и сотрудников Института.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

3.1. Институт получает право на ведение образовательной деятельности и на льготы, установленные законодательством Российской Федерации, со дня выдачи ему лицензии.

Лицензирование деятельности Института, его аттестация и государственная аккредитация осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. Институт в качестве основной цели деятельности осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования (программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в сфере экономики, управления, информатики, финансов и других областях).

3.3. Институт осуществляет образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью деятельности Института:

3.3.1. Основные образовательные программы (программы основного общего образования, программы среднего общего образования);

3.3.2. Образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена);

3.3.3. Программы профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих);

3.3.4. Дополнительные общеобразовательные программы (дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы);

3.3.5. Дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки).

3.4. Институт осуществляет международное сотрудничество в области образования, научной, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами.

4. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

4.1. Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Института на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

4.2. Органами управления Института являются:

- Высший орган управления – Общее собрание учредителей;
- Единоличный исполнительный орган управления – Ректор;
- Представительский орган – Президент;
- Коллегиальный совещательный орган – Попечительский совет;
- Коллегиальный орган управления – Ученый совет;
- Коллегиальный орган управления – Конференция работников и обучающихся.

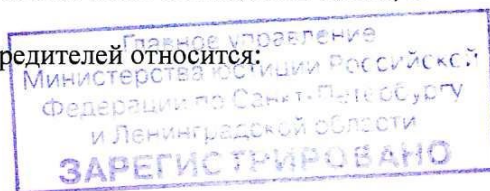
4.3. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Институтом и при принятии Институтом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, может создаваться представительный орган – Студенческий совет, по инициативе родителей (законных представителей) может создаваться представительный орган – Родительский комитет.

Порядок формирования, срок полномочий и регламент работы Студенческого совета и Родительского комитета устанавливается обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно. Компетенция данных представительных органов определяется законодательством Российской Федерации.

4.4. Общее собрание учредителей

4.4.1. Основная функция Общего собрания учредителей – обеспечение соблюдения целей, в интересах которых создан Институт.

4.4.2. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей относится:



- изменение Устава Института, утверждение новой редакции Устава;
- определение приоритетных направлений деятельности Института, принципов формирования и использования его имущества;
- определение порядка приема в состав учредителей Института новых лиц;
- назначение Ректора, заключение с ним срочного трудового договора и досрочное прекращение его полномочий;
- назначение Президента, заключение с ним срочного трудового договора и досрочное прекращение его полномочий;
- избрание членов Попечительского совета и досрочное прекращение их полномочий, образование других органов Института;
- утверждение стратегии развития и отчета о выполнении стратегии;
- утверждение финансового плана Института и внесение в него изменений;
- утверждение годового отчета о работе Института и бухгалтерской (финансовой) отчетности Института;
- утверждение финансового отчета;
- рассмотрение отчета о самообследовании;
- принятие решений о создании Институтами других юридических лиц, об участии Института в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Института;
- реорганизация и ликвидация Института, назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Института.

4.4.3. Общее собрание учредителей собирается по мере необходимости по инициативе Ректора или по требованию не менее чем пятидесяти процентов учредителей. Требование учредителей о проведении Общего собрания учредителей должно содержать следующие сведения:

- реквизиты учредителей, направивших требование о проведении Общего собрания учредителей;
- предусмотренное действующим законодательством РФ основание для проведения Общего собрания учредителей;
- соответствующие настоящему Уставу и действующему законодательству РФ вопросы, предложенные для включения в повестку дня Общего собрания учредителей;
- смету расходов, связанных с проведением Общего собрания учредителей.

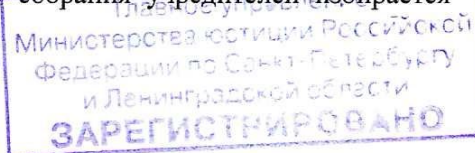
К требованию учредителей о проведении Общего собрания учредителей должны быть приложены надлежащим образом заверенные копии платежных документов, подтверждающих перечисление на расчетный счет Института денежных средств, компенсирующих расходы Института на организацию и проведение Общего собрания учредителей.

4.4.4. Созыв и работу Общего собрания учредителей организует Ректор. Предложение о созыве Общего собрания учредителей подается на имя Ректора. Ректор в течение 15 дней с даты получения требования о проведении Общего собрания учредителей рассматривает данное требование и принимает решение о проведении Общего собрания учредителей или об отказе в его проведении. Ректор отказывается в проведении Общего собрания учредителей в случае несоответствия требования о его проведении пункту 4.4.3. настоящего Устава.

4.4.5. В случае принятия решения о проведении Общего собрания учредителей, указанное собрание должно быть проведено не позднее 60 дней со дня получения требования о его проведении.

4.4.6. Учредители должны быть уведомлены о дате, времени и месте проведения Общего собрания учредителей, а также о предлагаемой повестке дня не позднее, чем за пять дней до его проведения.

4.4.7. Заседание Общего собрания учредителей правомочно, если на нем присутствуют более половины учредителей. На каждом заседании Общего собрания учредителей избирается



Председатель Общего собрания учредителей, который руководит заседанием, и Секретарь Общего собрания учредителей, который ведет протокол заседания.

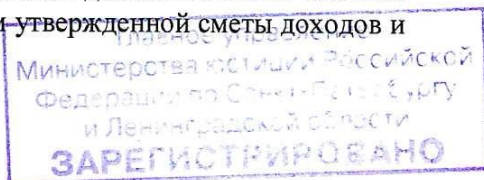
4.4.8. Решения Общего собрания учредителей принимаются простым большинством голосов учредителей, присутствующих на Общем собрании учредителей. Каждому учредителю при голосовании принадлежит один голос независимо от количества человек, представляющих данного учредителя Института. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего собрания учредителей, принимаются квалифицированным большинством голосов, не менее 2/3 присутствующих на Общем собрании учредителей. Решение о досрочном прекращении трудового договора с Ректором принимается только единогласным решением Общего собрания учредителей. Решение об определении порядка приема в состав учредителей Института новых лиц принимается только единогласным решением Общего собрания учредителей. О принятии решения Общим собранием учредителей составляется протокол в письменной форме, который подписывается Председателем и Секретарем собрания.

4.5. Ректор

4.5.1. Ректор является единоличным исполнительным органом управления Институт, осуществляет текущее управление деятельностью Института в соответствии с Уставом и законодательством Российской Федерации.

4.5.2. Ректор Института:

- осуществляет непосредственное руководство образовательной, научной, воспитательной работой, организационно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью Института;
- представляет Институт перед органами власти и управления в Российской Федерации и за рубежом, а также в отношениях с российскими и иностранными юридическими лицами по вопросам экономической и хозяйственной деятельности Института;
- без доверенности выступает от имени Института, подписывает финансовые документы, принимает обязательства, открывает счета Института в банковских учреждениях, выдает доверенности;
- совершает любые сделки и иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- принимает решения о предъявлении от имени Института претензий и исков;
- организует исполнение решений Общего собрания учредителей, Попечительского совета и Ученого совета, принятых в рамках их компетенций, организует проведение мероприятий, предусмотренных программами деятельности Института;
- ежегодно отчитывается перед Общим собранием учредителей и представляет на его рассмотрение план работы на очередной год;
- несет ответственность перед коллективом и учредителями за деятельность Института;
- имеет право в случае своего отсутствия передать по доверенности отдельные полномочия проректорам и другим работникам Института;
- утверждает организационную структуру Института, устанавливает штатное расписание, определяет трудовые обязанности и утверждает должностные инструкции;
- определяет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации условия приема и увольнения сотрудников Института, нормы оплаты труда сотрудников Института, представительств и филиалов; принимает на работу и увольняет работников, заключает с ними расторгает трудовые договоры; устанавливает дополнительные надбавки к окладам; принимает меры поощрения и налагает на работников Института дисциплинарные взыскания; принимает правила внутреннего трудового распорядка;
- создает условия для постоянного профессионального развития и организует дополнительное профессиональное образование работников;
- устанавливает стоимость обучения и размер платы за оказание дополнительных платных образовательных услуг, а также иных работ и услуг с учетом утвержденной сметы доходов и расходов;



- организует прием обучающихся в Институт;
- оказывает содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Институте;
- создает необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Института;
- принимает решение об открытии новых образовательных программ, назначает руководителей образовательных программ; после согласования Ученым советом утверждает образовательные программы, в том числе учебные планы;
- обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования, организует регулярное проведение самообследования Института;
- утверждает годовой план научно-исследовательских работ и отчет о его выполнении, утверждает отчеты о выполненных научно-исследовательских работах в Институте;
- издает приказы, распоряжения, инструкции и другие локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Института, обязательные для исполнения работниками Института;
- в установленном порядке организует ведение и представление бухгалтерской и статистической отчетности, публикацию данных о деятельности Института, в том числе на официальном сайте Института в сети Интернет;
- является Председателем Ученого совета по должности;
- формирует любые иные советы и комиссии Института, необходимые для реализации уставных задач Института;
- определяет состав сведений и типа информации, составляющих служебную и коммерческую тайну; организует работу по защите информации, содержащей сведения, отнесенные в установленном порядке к служебной и коммерческой тайне;
- осуществляет иные полномочия, не отнесенные действующим законодательством или настоящим Уставом к компетенции иных органов управления Института;

4.5.3. Ректор назначается на должность Общим собранием учредителей, с ним заключается трудовой договор сроком на пять лет. По истечении срока, при поступлении соответствующего письменного заявления от Ректора, трудовой договор подлежит перезаключению на новый пятилетний срок. Ректор подотчетен Общему собранию учредителей. Решение о досрочном прекращении полномочий Ректора и расторжении с ним трудового договора может быть принято только единогласным решением Общего собрания учредителей по основаниям, прямо предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.5.4. Ректор осуществляет свои полномочия путем принятия решений в форме приказов, а также путем заключения различного рода сделок в форме, установленной действующим законодательством Российской Федерации.

4.5.5. Порядок деятельности Ректора и принятия им решений устанавливается настоящим Уставом, внутренними документами Института, а также договором, заключенным между Институтом и лицом, осуществляющим функции Ректора.

4.5.6. В случае временного отсутствия Ректора либо невозможности исполнения им своих обязанностей его полномочия будут осуществляться на основании приказа по доверенности.

4.5.7. Руководство отдельными направлениями деятельности Института осуществляют проректоры, принимаемые на работу Ректором Института по срочному трудовому договору, срок окончания которого совпадает со сроком окончания полномочий Ректора Института. Распределение обязанностей между проректорами, их полномочия и ответственность устанавливается приказом Ректора Института. Приказ доводится до сведения всего коллектива Института. Проректоры несут ответственность перед Ректором за состояние дел на порученных им направлениях работы.

4.6. Попечительский совет

4.6.1. Попечительский совет является коллегиальным совещательным органом Института, является формой общественного управления и создается для содействия и реализации основных целей и задач Института.

4.6.2. К компетенции Попечительского совета Института относится:

- представление Ректору предложений по решению текущих и перспективных задач развития Института по совершенствованию материально-технической базы Института;
- содействие в привлечении финансовых средств для обеспечения деятельности и развития Института, осуществление контроля за использованием данных средств;
- содействие установлению и развитию международного научного, технического и культурного сотрудничества, включая развитие сотрудничества с российскими и зарубежными учебными заведениями, в том числе приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе Института;
- содействие развитию Института, совершенствованию образовательного процесса, научных исследований;
- содействие в организации практики обучающихся;
- содействие в организации трудоустройства выпускников Института.

4.6.3. Попечительский совет избирается сроком на пять лет численностью не более 15 членов. Ректор Института является членом Попечительского совета по должности. Учредители могут являться членами Попечительского совета.

4.6.4. Попечительский совет возглавляет Председатель, избираемый из числа членов Попечительского совета на срок полномочий Попечительского совета на первом заседании простым большинством голосов членов Попечительского совета, присутствующих на заседании. Председатель Попечительского совета организует его работу, созывает заседания, председательствует на них, организует ведение протокола. При избрании Председателя Попечительского совета любой член Попечительского совета, предложенный в качестве кандидата в Председатели, вправе взять самоотвод. Самоотвод принимается без голосования. В случае отсутствия Председателя Попечительского совета его обязанности по подготовке, созыву и открытию заседания выполняет Ректор, а проведение заседания Попечительского совета – лицо, избранное на данном заседании.

4.6.5. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости.

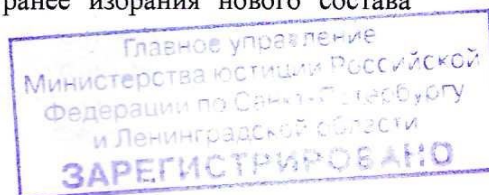
4.6.6. Заседания Попечительского совета могут быть созваны по инициативе Председателя Попечительского совета, а также по требованию любого члена Попечительского совета, Ректора Института.

4.6.7. Заседание Попечительского совета правомочно, если на нем присутствуют более половины его членов. Решения Попечительского совета принимаются большинством голосов членов Попечительского совета, присутствующих на заседании. Каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. При наличии уважительных причин допускается голосование по доверенности. При равенстве голосов голос Председателя Попечительского совета является решающим. Принятые на заседании решения оформляются протоколом. Решения Попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

4.6.8. Члены Попечительского совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4.6.9. Член Попечительского совета вправе досрочно выйти из его состава на основании личного заявления. Взамен выбывшего в состав Попечительского совета может быть избран новый член.

4.6.10. По окончании срока полномочий Попечительского совета Общим собранием учредителей принимается решение об избрании нового состава Попечительского совета. Срок полномочий Попечительского совета истекает не ранее избрания нового состава Попечительского совета.



4.7. Ученый совет

4.7.1. Ученый совет является коллегиальным органом управления Института, осуществляющим общее руководство Институтom, отвечающим за образовательную, научную и воспитательную деятельность Института и их соответствие Уставу и целям Института.

4.7.2. Задачей деятельности Ученого совета является обеспечение принятия решений, необходимых для реализации образовательной, научной и воспитательной деятельности Института, за исключением вопросов, отнесенных действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Института к компетенции Ректора, Попечительского совета и иных органов управления Института.

4.7.3. Ученый совет Института:

- формирует план работы Ученого совета на год и утверждает отчет о его выполнении;
- разрабатывает положение об Ученом совете и выносит его на утверждение Ректору;
- решает вопросы содержания и организации образовательной деятельности, решает вопросы учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и информационно-аналитической работы, подготовки кадров, осуществление международных связей Института;
- рассматривает и выносит на утверждение Ректору основные образовательные программы, в том числе учебные планы, утверждает учебно-методическую документацию, утверждает темы кандидатских и магистерских диссертаций, а также научных руководителей аспирантов и магистрантов, проводит ежегодную аттестацию аспирантов;
- рассматривает и выносит на утверждение Ректору положение о стипендиях, включая размеры стипендий, а также кандидатуры на присуждение стипендий;
- утверждает отчеты о научных конференциях, проводимых в Институте;
- принимает решение по вопросам представления к присвоению ученых званий доцента и профессора;
- принимает решения о представлении работников Института к наградам и почетным званиям, к избранию в государственные и общественные научные организации;
- принимает решения о рекомендации исследовательских и учебно-методических работ сотрудников и обучающихся Института к участию в региональных, всероссийских и международных конкурсах и грантах; по ходатайствам других образовательных и научных организаций об избрании их сотрудников в академии наук и иные научные сообщества;
- присуждает почетные звания Института сотрудникам и обучающимся на основании положений о присуждении званий;
- проводит выборы заведующих кафедрами и деканов;
- проводит избрание по конкурсу претендентов на должности профессорско-преподавательского состава по конкурсу;
- определяет процедуру и порядок избрания делегатов на Конференцию работников и обучающихся Института, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Института, сроки и порядок созыва Конференции работников и обучающихся;
- принимает решения по другим вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Института и Положением об Ученом совете.

4.7.4. В состав Ученого совета по должности входят Ректор, который является его Председателем, проректоры, деканы факультетов, заведующие кафедрами. Остальные категории лиц, которые могут входить в состав Ученого совета, определяются Положением об Ученом совете.

4.7.5. Заместитель Председателя и Ученый секретарь Ученого совета назначаются Председателем Ученого совета из числа его членов.

4.7.6. Состав Ученого совета утверждается приказом Ректора.

4.7.7. Член Ученого совета вправе выйти из состава Ученого совета по личному письменному заявлению на имя Ректора Института.

4.7.8. В случае увольнения из Института или перехода на другое место работы члена Ученого совета, входящего в состав Ученого совета по

должности, он автоматически
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

выбывает из состава Ученого совета и вместо него в состав Ученого совета приказом Ректора вводится работник, занявший освободившуюся должность.

4.7.9. Заседания Ученого совета проводятся не реже, чем один раз в два месяца, кроме летнего периода.

4.7.10. Заседания Ученого совета являются правомочными при наличии кворума – не менее двух третей от списочного става Ученого совета. Решения принимаются простым большинством голосов членов Ученого совета, присутствующих на заседании, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Решения по конкурсу и выборам принимаются посредством тайного голосования. Заседание Ученого совета оформляется протоколом, который подписывается Председателем Ученого совета и Ученым секретарем.

4.7.11. Решения Ученого совета являются обязательными для всех работников Института и обучающихся.

4.8. Конференция работников и обучающихся

4.8.1. Конференция работников и обучающихся является коллегиальным органом управления Института.

4.8.2. Конференция работников и обучающихся состоит из представителей педагогических и научных работников, а также других работников и обучающихся в Институте, избирается сроком на три года.

4.8.3. Процедура и порядок избрания делегатов на Конференцию работников и обучающихся Института, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Института, сроки и порядок созыва и работы Конференции работников и обучающихся определяется Ученым советом. При этом представительство членов Ученого совета Института должно составлять не более 50 процентов общего числа делегатов Конференции работников и обучающихся Института.

4.8.4. Конференция работников и обучающихся Института вносит предложения по основным направлениям развития Института.

4.8.5. Заседания Конференции работников и обучающихся ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов делегатов Конференции работников и обучающихся. Решения считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов, присутствующих на Конференции работников и обучающихся, при явке не менее половины состава делегатов Конференции работников и обучающихся. Форма голосования (тайное, открытое) определяется делегатами Конференции работников и обучающихся, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.8.6. Конференция работников и обучающихся созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

4.9. Учредители

4.9.1. Учредителями Института могут выступать полностью дееспособные граждане и (или) юридические лица, а также иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами.

4.9.2. Не могут быть учредителями Института лица и/или организации, указанные в пункте 1.2 и 1.2-1 статьи 15 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

4.9.3. Число учредителей Института не ограничено, если иное не установлено федеральным законом.

4.9.4. Учредители Института вправе выйти из состава учредителей Института в любое время без согласия остальных учредителей, направив в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» сведения о своем выходе в регистрирующий орган. В случае выхода из состава учредителей

последнего учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу.

Права и обязанности учредителя Института в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц. Учредитель Института, вышедший из состава учредителей, обязан направить уведомление об этом Институту в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган.

4.9.5. Физические и/или юридические лица вправе войти в состав учредителей Института с согласия других учредителей Института.

4.9.6. Контроль деятельности Института осуществляется аудиторской организацией или индивидуальным аудитором Института по решению Учредителей.

4.10. Президент.

4.10.1. Президент является представительным лицом Института, обладающий полномочиями в соответствии с настоящим Уставом. Кандидат на должность Президента Института должен иметь опыт управленческой или образовательной (педагогической) деятельности, обладать высокими морально-этическими качествами и профессиональными компетенциями, соответствующими должности Президента Института.

4.10.2. Президент по согласованию с Ректором Института:

- участвует в деятельности Института;
- участвует в разработке концепции (программы) развития Института;
- может представлять Институт в отношениях с органами государственной власти, средствами массовой информации, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями (без права подписи);
- участвует в решении вопросов совершенствования учебной, научной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности Института.

4.10.3. Президент назначается на должность Общим собранием учредителей, с ним заключается трудовой договор сроком на 3 года. Президент подотчетен Общему собранию учредителей.

4.10.4. Одно и то же лицо может быть переизбрано на должность Президента Института неограниченное число раз.

4.10.5. Совмещение должностей Ректора Института и Президента Института не допускается.

4.10.6. Президент Института вправе досрочно сложить свои полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, подав соответствующее заявление в адрес Общего собрания учредителей.

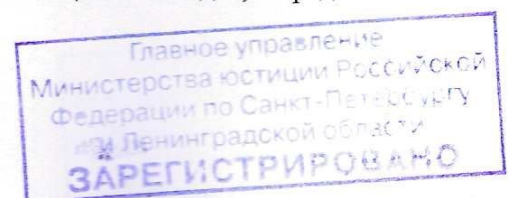
5. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

5.1. Финансово-хозяйственная деятельность Института осуществляется самостоятельно в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях».

5.2. Источники формирования имущества Института:

- доходы от приносящей доход деятельности, соответствующих целям деятельности Института;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- единовременные поступления от Учредителей Института;
- доходы, получаемые от собственности Института;
- другие, не запрещенные законом поступления.

5.3. Институт осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения целей и задач, определенных настоящим Уставом.



5.4. Институт может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и если это соответствует таким целям. Такой деятельностью признается приносящие доход: издательская деятельность, консультационная деятельность, научно-исследовательская и культурно-просветительская деятельность по тематике Института.

Институт вправе заниматься приносящей доход деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых он создан и соответствующей этим целям, создавая для осуществления этой деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

5.5. Порядок поступлений от учредителей определяется на Общем собрании учредителей.

5.6. Все имущество Института и доходы от хозяйственной деятельности являются его собственностью и не могут перераспределяться учредителями Института.

5.7. Учредители Института не обладают правами собственности на имущество Института, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и/или пожертвований.

6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ И ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ИНСТИТУТА

6.1. Изменения в Устав Института вносятся по решению ее высшего органа управления – Общего собрания учредителей Института.

6.2. Институт принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Институтом, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации. Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

6.3. Деятельность Института регламентируется такими видами локальных нормативных актов, как приказы, распоряжения, протокольные решения, стандарты, положения, правила, регламенты, инструкции и иные документы.

6.4. Локальные нормативные акты утверждаются Ректором в порядке, установленном Институтом.

6.5. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающих положение обучающихся или работников Института по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Ректором Института.

6.6. Локальные нормативные акты Института утрачивают силу (полностью или в отдельной части) в следующих случаях:

- вступление в силу акта, признающего данный локальный нормативный акт утратившим силу;
- вступление в силу локального нормативного акта большей юридической силы, нормы которого противоречат положениям данного акта;
- признание судом или иным уполномоченным органом государственной власти локального нормативного акта Института, утратившим силу.

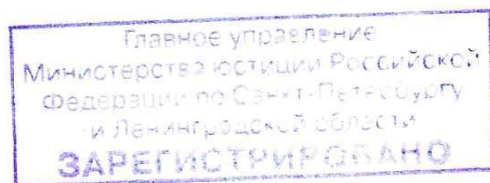
7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ИНСТИТУТА

7.1. Реорганизация Института (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. Имущество Института переходит после его реорганизации ко вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Институт может быть ликвидирован:

- по решению Общего собрания учредителей Института;



- по решению суда в порядке и по основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Общее собрание учредителей назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами порядок и сроки ликвидации Института.

7.5. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Института. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) выступает в суде от имени Института.

7.6. При ликвидации Института денежные средства и иное имущество, принадлежащее ему на праве собственности, за вычетом платежей по покрытию своих обязательств, направляются на цели развития образования.

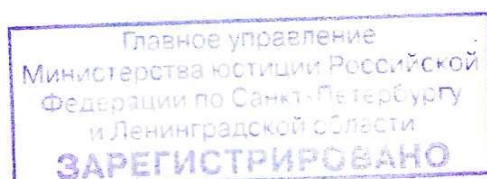
7.7. Все документы Института (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) при реорганизации передаются правопреемнику, а при ликвидации – в госархив.

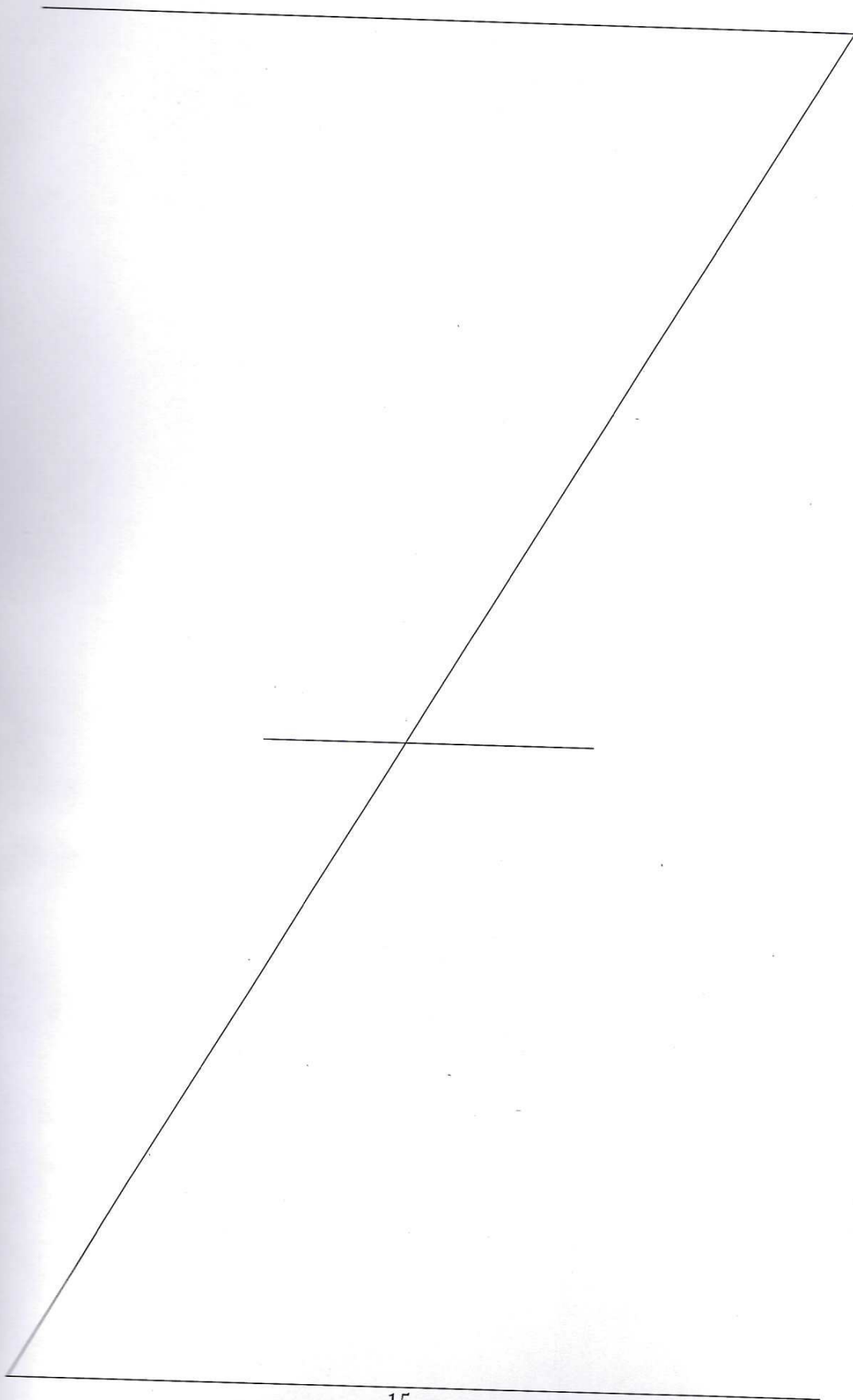
7.8. Ликвидация Института осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

7.9. Институт считается прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. С момента государственной регистрации настоящего Устава двенадцатая редакция Устава Автономной некоммерческой организации высшего образования «Международный банковский институт имени Анатолия Собчака», утвержденная Решением Общего собрания учредителей (Протокол от 19.12.2022) и зарегистрированная Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 21.02.2023 за государственным регистрационным номером 2237800482830, утрачивает силу.





15

Главное управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав **Автономной некоммерческой организации высшего образования «Международный банковский институт имени Анатолия Собчака»**, принято Главным управлением Минюста России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 22 января 2025 года, учетный номер 7814050005.

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе **Автономной некоммерческой организации высшего образования «Международный банковский институт имени Анатолия Собчака»**, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 28 января 2025 года за государственным регистрационным номером 2257801800067 (ОГРН: 1027809183995, 23 сентября 2002 года).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 15 (пятнадцать) листов.

И.о. начальника Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Санкт-Петербургу и Ленинградской области

Г.Е. Галич

«12» февраля 2025 года

