

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ БАНКОВСКИЙ ИНСТИТУТ»

УТВЕРЖДЕНО
приказом АНО ВПО «МБИ»
от 26.06.2015 № 80

ПОЛОЖЕНИЕ

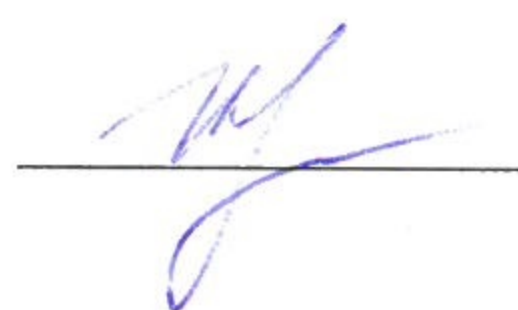
**«О Центре организации научно-исследовательской работы Автономной
некоммерческой организации высшего профессионального образования
«Международный банковский институт»**

г. Санкт-Петербург
2015

Положение о Центре организации НИР

СОГЛАСОВАНО

Проректор по научной работе



И.А. Круглова

Положение о Центре организации НИР

Положение о Центре организации НИР

1. Общие положения

- 1.1. Центр организации НИР Института (далее ЦО НИР, центр) – структурное подразделение Автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования «Международный банковский институт» (далее – Институт).
- 1.2. Центр организован на основании приказа ректора Института в соответствии с федеральным законодательством, Уставом Института, и положением об Управлении проректора по научной работе.
- 1.3. Руководит центром руководитель ЦО НИР, назначенный на эту должность приказом ректора по представлению проректора по научной работе, в соответствии с должностными обязанностями.
- 1.4. Центр в своей деятельности руководствуется:
 - Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", принятым Государственной Думой 21 декабря 2012 года;
 - Федеральным законом от 23.08.1996 N 127-ФЗ (ред. от 13.07.2015) "О науке и государственной научно-технической политике", принятым Государственной Думой 12 июля 1996 года;
 - иными нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, регламентирующими учебную и научную деятельность образовательных организаций высшего образования;
 - Уставом Института;
 - положением об Управлении по научной работе;
 - решениями Учёного совета Института;
 - приказами и распоряжениями руководства Института;
 - иными локальными нормативными актами Института;
 - настоящим Положением.
- 1.5. Настоящее Положение вводится на неограниченный срок и предполагает его изменения в случае необходимости.

2. Структура центра

- 2.1. Структуру и штатную численность центра, а также изменения к ним утверждает ректор Института.
- 2.2. В структуру центра входит:
 - руководитель ЦО НИР;
 - заместитель руководителя ЦО НИР;
 - главный специалист по КЗД;
 - главный специалист по НИРС;
 - специалист по НИРС.
- 2.3. Должностные обязанности сотрудников центра установлены должностными инструкциями, утвержденными ректором Института.

3. Цели и задачи

- 3.1. Цели центра:
 - организация и проведение НИР в Институте в соответствии с Положением об Управлении проректора по научной работе;

Положение о Центре организации НИР

- организация и осуществление издательской деятельности института, издание учебной, учебно-методической литературы, отвечающей требованиям государственного образовательного стандарта, а также выпуск научной, справочной и других видов литературы в интересах обеспечения учебного процесса и научно-исследовательских работ;
- интеграция образовательного и научного процессов с целью улучшения качества подготовки обучающихся в Институте.

3.2. Задачи центра:

- Организация и координация проводимых в институте фундаментальных и прикладных исследований и разработок;
- Оказание всесторонней методической помощи в проведении научных исследований преподавателей и сотрудников института;
- Подготовка и проведение научных конференций, семинаров и других мероприятий научной направленности;
- Организация научной работы студентов;
- Координация деятельности студенческого научного общества (ЭНОС – экономическое научное общество студентов);
- Осуществление конкурсно-заявочной деятельности;
- Организация редакционно-издательской подготовки учебной, научной и методической литературы;
- Издание учебной и учебно-методической литературы, отвечающей требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- Издание научной литературы, подготовленной по результатам научно-исследовательских работ;
- Расширение научных связей с ведущими вузами города, российскими и зарубежными научными центрами;
- Интеграция образовательного и научного процессов, развитие научного творчества обучающейся молодежи

4. Функции

Реализация и координация целей и задач возложена на центр посредством следующих функций:

- информационной;
- организационной;
- контролирующей.

4.1. Информационная функция:

- информирование о проводимых мероприятиях студентов и профессорско-преподавательского состава. Данное информирование проводится с целью повышения активности учащихся и повышения числа участников различных мероприятий, конкурсов, конференций, представляющих институт;
- сбор информации об организациях и фондах, предоставляющих гранты для проведения научных работ и доведение ее до сведения сотрудников Института;
- содействие участию сотрудников в конкурсах грантов, научно-технических проектов и программ, информационное и методическое обеспечение работ по подготовке конкурсной документации;
- реализация публикационной деятельности, выпуск сборников работ с целью повышения узнаваемости института, увеличению количества издаваемых работ, а так же с целью мотивирования к участию в различных мероприятиях, по итогам которых выпускаются сборники;
- проведение мероприятий по информированию сторонних организаций о проводимых институтом мероприятиях.

4.2. Организационная функция:

Положение о Центре организации НИР

- организация и проведение мероприятий научного и научно-практического характера на базе института (конференции, открытые лекции и т.д.);
- поддержка самостоятельной научной деятельности студентов, привлечение их к работе в рамках ЭНОС, поддержка и помощь в проведении студенческих мероприятий;
- согласование технических заданий, смет, договоров на выполнение внешних и внутренних НИР;
- мониторинг и административное сопровождение НИР в рамках научных программ, грантов, договоров и т.д.;
- участие в подготовке внутренней и внешней отчетности о научной работе совместно с другими подразделениями Института;
- организация и проведение работ по конкурсно-заявочной деятельности;
- организация и проведение работ по созданию, редактированию и печати сборников, монографий и другой печатной продукции;
- формирование в соответствии с установленным в институте порядком годовых и перспективных тематических планов издания литературы на основе анализа обеспеченности учебного процесса необходимой литературой;
- выполнение отдельных элементов редакционно-издательского цикла: редактирование, изготовление оригинал-макетов, тиражирование и т.д.;
- организация работы по анализу и обобщению результатов выполненных разработок, внедрению результатов НИР в учебный процесс.

4.3. Функция контроля:

- контроль за выполнением плана мероприятий на учебный год и предоставление его в виде отчетов о деятельности подразделения;
- контроль за ходом проведения и подготовкой научных, научно-практических мероприятий проводимых на базе института под руководством ЦО НИР, ЭНОС и других подразделений;
- контроль за ходом выполнения хоздоговорных работ, работ в рамках научной деятельности студентов, бюджетных работ и предоставление отчетов о ходе их выполнения ученому совету института или проректору по научной работе.

5. Права центра

Центр вправе:

- давать указания структурным подразделениям Института по вопросам, относящимся к компетенции центра и вытекающим из функций, которые перечислены в настоящем Положении;
- требовать и получать от структурных подразделений Института информацию, необходимую для деятельности центра;
- требовать финансирования мероприятий, проводимых в интересах института, в соответствии с Уставом института, внутренними положениями и другими документами;
- вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию центра;
- представлять в установленном порядке от имени Института по организационным вопросам, относящимся к компетенции центра во взаимоотношениях с государственно-общественными учреждениями;
- давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию центра;
- проводить совещания и участвовать в конференциях и семинарах, других различных формах, по вопросам входящим в компетенцию центра.

Положение о Центре организации НИР

6. Взаимоотношения

6.1 Центр подчиняется проректору по научной работе.

6.2. Для выполнения функций и реализации прав, предусмотренных настоящим Положением, центр взаимодействует со всеми структурными подразделениями Института в процессе разработки и проведения совместных мероприятий.

7. Ответственность

7.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций центра несет руководитель ЦО НИР.

7.2. На руководителя ЦО НИР возлагается персональная ответственность в случае:

- Нарушения законодательства,
- Нарушений, которые привели к осложнению взаимоотношений с контрагентами, причинению ущерба и т.д.
- Ненадлежащего обеспечения руководства Института информацией по вопросам работы центра.
- Несвоевременного, а также некачественного исполнения документов и поручений руководства Института.
- Утечки информации, являющейся коммерческой тайной.

7.3. Ответственность сотрудников центра устанавливается должностными инструкциями.

8. Порядок принятия, утверждения и изменения настоящего Положения

8.1 В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются ректором.

Положение о Центре организации НИР

Приложение 1
к Положению о Центре организации НИР

Схема подчинения Центра организации НИР



СОГЛАСОВАНО
Проректор по научной работе

И.А. Круглова

Международный банковский институт

Приказ

26 июня 2015 г.

№ 80

Об утверждении Положения об управлении по научной работе Автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования "Международный банковский институт"

В целях обеспечения качества научной деятельности института и в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Федеральным законом от 23.08.1996 N 127-ФЗ (ред. от 13.07.2015) "О науке и государственной научно-технической политике".

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - Положение об управлении по научной работе в Автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования "Международный банковский институт" (Приложение №1).
 - Положение о Лаборатории системных исследований Автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования "Международный банковский институт" (Приложение №2).
 - Положение о Научной лаборатории геокультурных исследований и разработок Автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования "Международный банковский институт" (Приложение №3).
 - Положение о Центре организации научно-исследовательской работы Автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования "Международный банковский институт" (Приложение №4).
2. Настоящий приказ вступает в силу с 01 июля 2015.
3. Заведующему канцелярией Сташкевич О.С. довести приказ до руководителей структурных подразделений института по СЭД.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по научной работе Круглову И.А.

Ректор



М.В. Сигова