

**Перечень документов,
подаваемых в приемную комиссию поступающим на обучение в МБИ по
общеобразовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и
программам специалитета в рамках контрольных цифр приема по договорам об оказании
платных образовательных услуг и за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета
в 2021-2022 учебном году
по очной, очно-заочной и заочной формам обучения**

1. Заявление установленного Правилами приема на обучение в Автономную некоммерческую организацию высшего образования «Международный банковский институт» по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры) на 2021/2022 учебный год) (далее – Правила приема) образца.

В заявлении о приеме фиксируются с заверением личной подписью поступающего следующие факты:

- 1) ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования):
 - с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);
 - с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением);
 - с информацией о предоставляемых поступающим особых правах при приеме на обучение по программам бакалавриата и специалитета;
 - с датами завершения приема заявлений о согласии на зачисление (на места по договорам об оказании платных образовательных услуг);
 - с Правилами приема в МБИ, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых МБИ самостоятельно.
- 2) согласие поступающего на обработку его персональных данных установленного Правилами приема образца;
- 3) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов и об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме;
- 4) при поступлении на обучение за счет бюджетных ассигнований:
 - при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета – отсутствие у поступающего диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра;
 - при поступлении на обучение на основании права на прием без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 статьи 71 Закона № 273-ФЗ или права на прием без вступительных испытаний по результатам олимпиад школьников – подтверждение подачи заявления о приеме на основании соответствующего особого права только в данную организацию высшего образования;
 - при подаче нескольких заявлений о приеме в данную организацию высшего образования - подтверждение подачи заявления о приеме на основании соответствующего особого права только на данную образовательную программу;
- 5) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета:
 - подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем в 5 организаций высшего образования, включая МБИ;
 - при подаче нескольких заявлений о приеме на обучение в МБИ - подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме в МБИ по результатам конкурса не более чем по 3 направлениям подготовки;
- 6) если поступающий - иностранный гражданин - обязательство представить свидетельство о признании иностранного образования или документ с легализацией и апостилем в течение первого года обучения.

2. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) документ установленного образца, отвечающий требованиям, указанным в пункте 1.5. Правил приема (поступающий может представить как документ о среднем общем образовании, так и документ о среднем профессиональном (начальном профессиональном) или высшем образовании).

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

3) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (при наличии);

4) для поступающих, указанных в подпункте "а" подпункта 1 пункта 1.8. Правил приема, при намерении участвовать в конкурсе по результатам общеобразовательных вступительных испытаний для отдельных категорий поступающих – документ, подтверждающий инвалидность;

5) при необходимости создания специальных условий, указанных в пункте 10.1. Правил приема, – документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;

б) для использования права на прием без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 статьи 71 Закона № 273-ФЗ, особых прав по результатам олимпиад школьников, особого преимущества (по программам бакалавриата и программам специалитета) - документ, подтверждающий, что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право;

7) для использования особых прав, установленных частями 5 и 9 статьи 71 Закона № 273-ФЗ (по программам бакалавриата и программам специалитета), - документ (документы), подтверждающий(ие), что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право;

8) для использования особого права, установленного частью 10 статьи 71 Закона № 273-ФЗ (по программам бакалавриата и программам специалитета), - документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный общеобразовательной организацией или профессиональной образовательной организацией, находящейся в ведении федерального государственного органа и реализующей дополнительные общеобразовательные программы, имеющие целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе;

9) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с Правилами приема (представляются по усмотрению поступающего);

10) анкета поступающего (Приложения № 4, № 5 Правил приема);

11) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

12) 2 фотографии поступающего.

3. Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, подаваемых для поступления. Заверения копий указанных документов не требуется.

4. Документ установленного образца (уникальная информация о документе установленного образца) представляется (направляется) поступающим (в том числе посредством электронной информационной системы МБИ или посредством ЕПГУ в случае его использования) при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление включительно.

5. Документы, указанные в подпунктах 4 и 5 пункта 8.5. Правил приема, принимаются МБИ, если они действительны на день подачи заявления о приеме, документ, указанный в подпункте 7 пункта 8.5. Правил приема, - если он действителен на день завершения приема документов.

Поступающий может представить при подаче документов документ, указанный в подпункте 7 пункта 8.5. Правил приема, который не является действительным на день завершения приема документов, но действителен на день подачи заявления о приеме. При этом соответствующие права предоставляются поступающему, если до дня завершения приема документов включительно он представил документ, который действителен на день завершения приема документов.

6. Документы, указанные в подпункте 6 пункта 8.5. Правил приема, принимаются МБИ с учетом сроков предоставления особых прав, установленных частями 4 и 12 статьи 71 Закона № 273-ФЗ.

7. Заявление о приеме на обучение представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, – с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

8. Если при представлении документа иностранного государства об образовании требуется представление свидетельства о признании иностранного образования, то поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без такого свидетельства с последующим представлением свидетельства о признании иностранного образования не позднее дня завершения первого года обучения.

При представлении документа иностранного государства об образовании, к которому предъявляется требование легализации или проставление апостиля, поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без легализации или апостиля с последующим представлением указанного документа с легализацией или апостилем не позднее дня завершения первого года обучения.

9. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме прилагаемые к нему документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в МБИ в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машинного распознавания его реквизитов) посредством электронной информационной системы МБИ или посредством ЕПГУ (в случае его использования). Заверение указанных копий (электронных образов) не требуется.

10. Если поступающий представил поданные документы с нарушением Правил приема (за исключением

случая, когда указанное нарушение распространяется не на все условия поступления на обучение и основания приема, указанные в заявлении о приеме), МБИ возвращает документы поступающему.

11. До истечения срока приема на места в рамках контрольных цифр по конкретным условиям поступления, указанным в подпунктах 1 - 3 пункта 1.8. Правил приема, поданные документы или оригинал документа установленного образца выдаются поступающему при представлении им в организацию лично заявления соответственно об отзыве документов или об отзыве оригинала:

в течение двух часов после подачи заявления - в случае подачи заявления не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

в течение первых двух часов следующего рабочего дня - в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

После истечения срока, указанного в пункте 8.14. Правил приема, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) или оригинал документа установленного образца возвращаются поступающему в срок, установленный МБИ. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в организации.

Поданные документы возвращаются через операторов почтовой связи общего пользования, возврат поданных документов осуществляется только в части оригиналов документов в течение 20 (двадцати) рабочих дней после получения заявления об отзыве документов.

При поступлении по направлениям подготовки по программам бакалавриата не требуется представление медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12.04.2011 г. № 302-н.